DIASZPÓRA
Felsőoktatási Ösztöndíjprogram

KÜLGAZDASÁGI ÉS KÜLÜGYMINISZTÉRIUM

TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY

Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram

Pályázati felhívás

alap -, mester-, osztatlan mester- és doktori képzésekben, posztgraduális szakirányú továbbképzésekben, valamint végzettség szerzésére nem irányuló egyéb képzésekben való részvételre

2024/2025

diasporascholarship.hu

Tartalom

Tartalom 1
1. Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram 3
1.1. Az Ösztöndíjprogram célja 3
1.2. Elérhető ösztöndíjtípusok 3
1.2.1. Képzési szintek 3
1.2.2. Képzéstípusok 5
1.3. Ösztöndíjas juttatások 6
2. Pályázati feltételek 7
2.1. Jogosultságot adó küldő országok 7
2.2. Alapvető pályázási jogosultsági feltételek 7
2.3. A pályázásra nem jogosultak köre 9
2.4. Pályázható fogadó intézmények és képzések 10
2.5. A kiválasztott képzések sorrendje 11
2.6. A képzés nyelve 11
2.6.1. Angol nyelvű és más idegen nyelvű képzések 13
2.6.2. Magyar nyelvű képzések 13
2.6.3. Kötelező magyar nyelv és kultúra kurzus és nyelvvizsga 13
2.7. Előkészítő képzés, szakmai alapozók és szakirányú továbbképzések (doktori szinten nem elérhetők) 14
3. A pályázati folyamat 15
3.1. Pályázati naptár 15
3.2. A Tempus Közalapítványhoz benyújtandó pályázati dokumentumok 15
3.2.1. Pályázati alapdokumentumok 15
3.2.2.További dokumentumok doktori képzésre jelentkezők esetén 21
3.2.3. További dokumentumok művészeti és zenei képzésre pályázók esetén 23
3.2.4. További dokumentumok azon önköltséges pályázók számára, akik tanulmányaikat az ösztöndíjjal kívánják folytatni 23
3.3. Hiányzó dokumentumok 24
3.4. A pályázat benyújtása 25
3.4.1. Pályázat benyújtása a Tempus Közalapítványhoz 25
3.4.2. A pályázati folyamat folyamatábrája 26
3.5. A kiválasztási folyamat 28

3.5.1. A kiválasztás első fordulója: technikai ellenőrzés (2024. február eleje) 28
3.5.2. A kiválasztás második fordulója: a diaszpóra ajánlólevelek érvényességének ellenőrzése (2024. február) 29
3.5.3. A kiválasztás harmadik fordulója: az intézményi értékelés (2024. március közepe - május közepe) 29
3.5.4. A kiválasztás negyedik fordulója: A diaszpóra motivációs levelek értékelése (2024. április) 30
3.5.5. A felvett pályázók allokációja (2024. május - június) 31
3.5.6. A kiválasztás ötödik fordulója: A Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram Bíráló Bizottságának jelölési listája (2024. június) 31
3.5.7. Pályázati eredmények (2024. júniusának első fele) 31
3.6. Az ösztöndíj elfogadása 32
3.6.1. Az ösztöndíj elfogadása az ösztöndíjat nyert jelentkezőknél 32
3.6.2. Ösztöndíj elfogadás a feltételesen ösztöndíjat nyert jelentkezők esetében 32
4. Magyarországi tanulmányok 33
4.1. Vízumigénylés 33
4.2. Megérkezés és beiratkozás 33
4.3. Jogok és kötelezettségek 34
4.3.1. Működési Szabályzat, GDPR és Ösztöndíjszerződés 34
4.3.2. A magyarországi tartózkodás 35
4.3.3. Egyéb ösztöndíjak és kettős finanszírozás 36
4.3.4. Az ösztöndíjas státusz megszűnése 36
5. Elérhetőségek 37
6. Kapcsolódó dokumentumok 38

1. Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram

1.1. Az Ösztöndíjprogram célja

A Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogramot (a továbbiakban: Ösztöndíjprogram) Magyarország Kormánya alapította azok számára, akik – elsősorban Európán kívüli – magyar diaszpórában élnek és magyarországi felsőoktatási intézményben kívánnak tanulmányokat folytatni annak érdekében, hogy erősítsék személyes, szakmai, valamint kulturális kapcsolataikat Magyarországgal. Az Ösztöndíjprogram célja, hogy a magas színvonalú magyar felsőoktatási képzések biztosítása révén támogassa az ösztöndíjasok szakmai fejlődését, magyar nyelvtudásuk és identitásuk elmélyítését.

Az Ösztöndíjprogram további célja, hogy erősítse Magyarország és a magyar diaszpóraközösségek közötti kapcsolatokat azáltal, hogy támogatást nyújt azoknak, akik szeretnének visszatérni magyar gyökereikhez, és olyan területeken szakemberekké válni, amelyek a diaszpóraközösségek jólétéhez is hozzájárulnak.

Az Ösztöndíjprogram földrajzi lefedettsége kiterjed a világ összes országára, kivéve az Európai Unió tagállamai, a Szerb Köztársaság és Ukrajna Kárpátalja megyéje.

Az Ösztöndíjprogram működtetéséért a külgazdasági és külügyminiszter felel, lebonyolítását a Tempus Közalapítvány (a továbbiakban TKA) látja el.

A Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram KIZÁRÓLAG olyan jelentkezőknek elérhető, akiknek magyar gyökerekkel rendelkeznek, magyar felmenőik vannak családukban. A Tempus Közalapítványhoz minden évben nagyszámú pályázat érkezik olyanoktól, akiknek semmilyen kapcsolódásuk nincs Magyarországhoz. Felhívjuk figyelmét, hogy ezeket a pályázatokat már az első kiválasztási pontnál azonnal elutasítjuk, mivel a magyar háttér megléte az Ösztöndíjprogramban való részvétel alapfeltétele. Ha nincs kötődése Magyarországhoz, kérjük, tájékozódjon a Tempus Közalapítvány által kezelt más ösztöndíjprogramokról, amelyek pályázhatóak lehetnek az Ön számára.

1.2. Elérhető ösztöndíjtípusok

1.2.1. Képzési szintek

A Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram keretében alap-, mester-, osztatlan mester-, doktori képzésekre és felsősokú végzettség szerzésére nem irányuló képzési programokra (magyar nyelvi előkészítő képzések és posztgraduális szakirányú továbbképzések) lehet jelentkezni.

Fontos: pályázni csak
- » alapképzésre, mesterképzésre, osztatlan mesterképzésre és felsőfokú végzettség szerzésére nem irányuló képzésre **VAGY**
- » doktori képzésekre lehetséges.

Kérjük, alaposan fontolja meg, mely képzés(eke)t választja ki a jelentkezéskor. Ez azt jelenti, hogy amennyiben kiválaszt egy doktori képzést, már nem tud egy másik képzési szinthez tartozó vagy egy végzettség megszerzésére nem irányuló képzésre jelentkezni. Amennyiben mégis így tesz, egyedól a doktori képzésre való jelentkezését vesszük figyelembe.

Elérhető ösztöndíjtípusok		teljes idejű képzés		részképzés	
		Időtartam	A képzés végén megszerezhető képesítés	Időtartam	A képzés végén megszerezhető képesítés
Végzettség szerzésére irányuló tanulmányi programok	Alapképzési programok	3-4 év	BA/BSc oklevél	1 vagy 2 félév	teljesítési igazolás
	Mesterképzési programok	1-2 év	MA/MSc oklevél	1 vagy 2 félév	teljesítési igazolás
	Osztatlan mesterképzési programok	5-6 év	MA/MSc oklevél	1 vagy 2 félév	teljesítési igazolás
	Doktori programok	2+2 év	doktori oklevél	1 vagy 2 félév	teljesítési igazolás
Végzettség szerzésére nem irányuló képzések[1]	Magyar nyelvi előkészítő képzés	1 év	igazolás	nem elérhető	-
	Szakirányú továbbképzések	1-2 év	igazolás	1 vagy 2 félév	teljesítési igazolás

Megjegyzés az osztatlan mesterképzésekkel kapcsolatban:
A magyar oktatási rendszerben az osztatlan mesterképzés lefedi mind az alapképzési, mind a mesterképzési tanulmányokat, így az egy olyan, összevont mesterképzésként értelmezhető, amelynek végén a hallgató mesterfokozatot szerez. Osztatlan mesterképzésben olyan speciális képzések érhetők el, mint a tanárképzés, általános orvos szak, gyógyszerész szak, fogorvos szak, építőmérnöki szak, jogász szak, állatorvosi szak, erdőmérnöki szak stb.

[1] Lásd 2.7. pont az előkészítő képzésekről és szakirányú továbbképzésekről.

Megjegyzés a szakirányú továbbképzésekkel kapcsolatban:
A szakirányú továbbképzések olyan felsőfokú végzettséget nem adó képzések, melyek lehetőséget biztosítanak a szakképesítés megszerzésére alapképzés vagy mesterképzés után. Szakmai alapozó képzés nem áll rendelkezésre szakirányú továbbképzésen tanulók számára.

Megjegyzés a doktori képzésekkel kapcsolatban:
Magyarországon a doktori képzés időtartama 8 félév. A doktori képzések két szakaszra oszthatók: míg az első szakasz (4 félév) a szakmai képzésre és kutatásra, a második szakasz (4 félév) a kutatásra és a disszertációkészítésre fókuszál. A negyedik félév végén a doktorandusz hallgatók kötelesek letenni egy ún. komplex vizsgát, amely során a hallgató tanulmányi és kutatási előrehaladását értékelik. A doktorandusz hallgatók csak a komplex vizsga sikeres teljesítése esetén kezdhetik meg tanulmányaik második szakaszát. A havi ösztöndíj összege eltérő a doktori képzések két említett szakaszában, lásd az ösztöndíjas juttatásokról szóló 1.3. pontot és a doktori programokra történő jelentkezésről szóló 3.2.2. pontot.

1.2.2. Képzéstípusok

A Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram keretében teljes idejű képzések és részképzések egyaránt elérhetőek.

A teljes idejű képzésekhez tartoznak az olyan, végzettség szerzésére irányuló képzési programok, amelyek végén a hallgatók alap-, mester-, illetve doktori fokozatot szerezhetnek. A teljes idejű, végzettség szerzésére nem irányuló képzési programok végén a hallgatók felsőfokú végzettséget nem szereznek. Ezek a képzések a végzettség szerzésére irányuló képzéseket megelőző előkészítő programok, illetve az azokat követő szakirányú továbbképzések.

A részképzési programok (“*vendéghallgatói tanulmányok*”) egy vagy két féléves (5-10 hónap) csereprogramok. Ha a pályázni kívánt részképzés részét képezi a pályázó külföldi intézményben folytatott, végzettség szerzésére irányuló tanulmányainak, a részképzési programra ösztöndíjat elnyert jelentkezőnek hallgatói jogviszonnyal kell rendelkeznie egy Magyarországon kívül működő felsőoktatási intézményben. Érkezés után a fogadó intézmény kérheti az ösztöndíjasokat, hogy igazolják, hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek egy külföldi (Magyarországon kívüli) felsőoktatási intézményben. Végzettség szerzésére irányuló részképzés esetén a pályázók csak arra a képzési szintre (alap- vagy mesterképzési szint) jelentkezhetnek, amilyen szinten külföldi intézményükben tanulmányaikat folytatják.
Ha a pályázni kívánt részképzés nem képezi részét a jelentkező külföldi intézményben folytatott tanulmányainak, a jelentkezőnek nem kell hallgatói jogviszonnyal rendelkeznie egy Magyarországon kívül működő felsőoktatási intézményben.

Előkészítő képzésekre részképzés keretében nem lehetséges pályázni. Részképzési programokban legfeljebb egy tanéven keresztül lehet részt venni, június 30-áig be kell fejezni a tanulmányokat, ez az időtartam nem hosszabbítható.

Kérjük, <u>körültekintően</u> válassza ki a megpályázni kívánt tanulmányi programokat az online pályázati rendszerben, mert a legtöbb tanulmányi program teljes idejű és részképzés formájában is elérhető, így ezek a programok kétszer jelennek meg a rendszerben! Kérjük, ellenőrizze, hogy az adott tanulmányi programnál a megfelelő képzéstípust választotta ki, mert a pályázati határidő lejárta után már nem lehetséges a képzéstípus módosítása!

1.3. Ösztöndíjas juttatások[2]

- **Tandíjmentes oktatás**
  - Mentesség az oktatás költségének megtérítése alól.
- **Egészségbiztosítás**
  - A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény 22. § (1) bekezdés i) pont id) alpontjában meghatározott egészségügyi szolgáltatások és kiegészítő egészségügyi biztosítás évi maximum 65 000 Ft/fő (kb. 177 USA dollár).
- **Megélhetési támogatás (külön kérelemre)**
  - **végzettség szerzésére nem irányuló képzéseken** (magyar nyelvi előkészítő képzésen és szakirányú továbbképzésen)**,** valamint **alap-, mester- és osztatlan mesterképzésben:** havi 43 700 Ft (kb. 119 USA dollár) összegű ösztöndíj, évi 12 hónapon át, az ösztöndíjas időszak teljes idejére.
  - **doktori képzésben:** a hatályos magyar jogszabályok szerint, a havi ösztöndíj összege 140 000 Ft (kb. 381 USA dollár) (a tanulmányok első felében (első 4 félév) és 180 000 Ft (kb. 489 USA dollár) a tanulmányok második felében (második 4 félév), évi 12 hónapon át, az ösztöndíjas időszak teljes idejére. Sikeres fokozatszerzés esetén esetén az ösztöndíjas egyszeri, 400 000 Ft (kb. 1088 USA dollár) összegű, ösztöndíjnak minősülő támogatásban részesül. A támogatásra vonatkozó igény akkor kerülhet elfogadásra, ha az ösztöndíjas a tanulmányai utolsó félévében megélhetési támogatást kapott. A doktori programokról szóló részletes tájékoztatást a felhívás 1.2.1. pontja tartalmazza.
- **Lakhatási támogatás (külön kérelemre)**
  - Ingyenes kollégiumi elhelyezés (az intézményi kapacitás függvényében) **vagy** havi 40 000 Ft (kb. 109 USA dollár) lakhatási támogatás az ösztöndíjas időszak teljes idejére. (Kérjük, vegye figyelembe, hogy amennyiben az ösztöndíjas nem kollégiumban kerül elszállásolásra, a havi 40 000 Ft hozzájárulást képez a lakásbérleti költségekhez, azonban ez az összeg – különösen a fővárosban – nem fedezi a lakhatási költségeket.)
- **Utazási támogatás (külön kérelemre)**
  - egyszeri alkalommal kifizetett 330 000 Ft-os (kb. 897 USA dollár) utazási átalány amennyiben a Budapest és a pályázó lakóhelye (=városa/faluja) közötti távolság 8000 km vagy több (a távolság az Erasmus+ Distance Calculator alapján kerül számításra).

[2] a juttatások a 2023. szeptember 26-i hivatalos USA dollár (USD) árfolyam alapján kerülnek feltüntetésre (1 egység USD – forintban kifejezett érték: 367,74)
Forrás: https://www.mnb.hu/arfolyamok

Felhívjuk figyelmét, hogy a havi megélhetési és lakhatási támogatás, valamint az utazási támogatás külön kérelem alapján kerülhet megítélésre. A pályázónak az online pályázati rendszerben szükséges jelezni igényét, erre egy külön menüpontot fog látni a rendszerben. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ösztöndíjas státusz második évétől a hallgatók csak akkor jogosultak a kért juttatások további folyósítására, amennyiben résztvettek tanévenként legalább három, a magyar nyelvvel és kultúrával kapcsolatos diaszpóra rendezvényen. A beszámítható rendezvényeket a Tempus Közalapítvány határozza meg.

Kérjük, tartsa szem előtt, hogy a fenti juttatások **csak hozzájárulnak az ösztöndíjasok megélhetési költségeihez,** vagyis azok nem fedezik maradéktalanul a megélhetési és lakhatási költségeket, az ösztöndíjasoknak saját anyagi forrásokkal is rendelkezniük kell a magyarországi megélhetési költségek fedezésére. A pályázók számára ezért azt ajánljuk, hogy a jelentkezés beadása előtt tájékozódjanak Magyarország, illetve azon város megélhetési költségeiről, amelyben tanulmányaikat folytatni kívánják. Ehhez segítségül találnak egy megélhetési költség kalkulátort a következő linkre kattintva: http://www.studyinhungary.hu/living-in-hungary/menu/your-costs-of-living.html.

A pályázat beadása nem jár költségekkel, ezért ne ügynökségen keresztül nyújtsa be pályázatát!

2. Pályázati feltételek

2.1. Jogosultságot adó küldő országok

A pályázónak rendelkezie kell valamely a programban résztvevő ország/régió állampolgárságával, mely a részvételre jogosít. A Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram **a világ összes országára és régiójára kiterjed, KIVÉVE a következőket:**

- az Európai Unió tagállamai,
- a Szerb Köztársaság, és
- Ukrajna Kárpátalja megyéje.

2.2. Alapvető pályázási jogosultsági feltételek

Érvényes pályázat benyújtásához a következő feltételeknek meg kell felelni:

a) A pályázó magyar gyökerekkel és magyar identitással rendelkezik, ezt a diszpóra motivációs levelében írottakkal alá tudja támasztani, illetve a pályázat részét képező pályázói nyilatkozatban (2. melléklet) is megerősíti.
b) A pályázó az Ösztöndíjprogramban részt vevő ország állampolgára (lásd 2.1 pont) és rendelkezik Magyarországon kívüli lakcímmel.
c) A pályázó rendelkezik az adott ország magyar diaszpóraszervezetének[3] vagy magyar diplomáciai képviseletének (ideértve a tiszteletbeli konzuli tisztviselőket) ajánlásával (=diaszpóra ajánlólevél).

[3] Ez a Magyarország területén kívül, diaszpórában élő magyar közösségek szervezeteit, egyesületeit jelenti.

d) A pályázó nyilatkozik arról, hogy a pályázat benyújtását megelőzően legalább 10 évet külföldön, azaz nem Magyarországon töltötte.
e) Ezen 10 éves időtartam végének dátuma nem korábbi, mint a pályázat beadásától visszamenőlegesen számított egy év, a magyar felsőoktatásban önköltséges képzésben résztvevők esetén pedig ezen 10 éves időtartam végének dátuma nem korábbi, mint az önköltséges tanulmányok megkezdésétől visszamenőlegesen számított egy év.A pályázó középfokú tanulmányai legalább utolsó 4 évét külföldön (nem Magyarországon) végezte el (amennyiben az adott oktatási rendszerben a középfokú oktatás időtartama 4 évnél rövidebb, az alapfokú oktatás utolsó időszaka is beszámítandó a 4 évbe).
f) A pályázó 2006. augusztus 31-én vagy azlőtt született (kivéve táncművészeti képzésekre történő jelentkezés esetén).
    - Az Ösztöndíj felső korhatár nélkül pályázható.
g) A pályázó vállalja, hogy az ösztöndíjas időtartam idejére ösztöndíjszerződést köt.
h) Idegen nyelvű (nem magyarul folyó) tanulmányok esetén a pályázó vállalja, hogy az ösztöndíjszerződésének teljes időtartama alatt magyar mint idegen nyelv és kultúra kurzuson vesz részt.
i) A pályázó vállalja, hogy tanulmányai befejezéséig, de legkésőbb a végzettség megszerzését igazoló oklevél (vagy szakirányú továbbképzés esetén a szakképzettség megszerzését igazoló oklevél) megszerzését követő 1 éven belül legalább középfokú (B2-es szintű[4]) magyar mint idegen nyelv nyelvvizsgát tesz. A magyar mint idegen nyelv nyelvvizsga letételének kötelezettsége nem vonatkozik az 1 vagy 2 félév hosszúságú képzésekben résztvevőkre, beleértve a részképzéses formában tanuló ösztöndíjasokat is.
    - A nem magyar nyelvű képzések esetén a magyar nyelv előzetes ismerete nem feltétele a pályázásnak.
j) A pályázó vállalja, hogy az oklevél megszerzése után 2 évig közösségi munkával segítia helyi magyar diaszpórát valamely országban.
    - Ez a kötelezettség azokra az ösztöndíjasokra vonatkozik, akik teljes idejű, diplomaszerzésre irányuló képzésre nyerték el ösztöndíjukat. Ez azt jelenti, hogy a kötelezettség nem vonatkozik részképzéses formában tanulókra, valamint a diplomát nem adó (non-degree) képzési programokon (azaz magyar nyelvi előkészítőn, valamint posztgraduális szakirányú továbbképzéseken) tanulókra.

Felhívjuk figyelmét, hogy ez a felsorolás az alapvető jogosultsági feltételeket sorolja fel. Kérjük, hogy tájékozódjon a 2.3. pontban szereplő jogosulatlansági szempontokról, valamint a további elvárások kapcsán gondosan olvassa végig a pályázati felhívás egészét (pl. pályázati dokumentumok, határidők, felvételi vizsgák).

[4] Közös Európai Referenciakeret / Common European Framework of Reference for Languages (CEFR): https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-languages/table-1-cefr-3.3-common-reference-levels-global-scale

2.3. A pályázásra nem jogosultak köre

A pályázatok az alábbi esetekben automatikusan elutasításra kerülnek:

a) A pályázó csak magyar állampolgársággal rendelkezik.
   - Ez azt jelenti, hogy magyar állampolgárok csak akkor pályázhatnak, ha más, nem magyar állampolgársággal is rendelkeznek, azaz kettős vagy többes állampolgársággal. Az Ösztöndíjprogramban résztvevő, pályázásra jogosultságot adó külföldi állampolgárságokat a felhívás 2.1-es pontjában olvashatja.

b) A pályázó hontalan, menekült, oltalmazott, menedékes, befogadott, bevándorolt, letelepedett státuszt kapott, vagy nem fedi le a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény 39. paragrafusának (1) a) pontja.
   - Felhívjuk figyelmét, hogy a fenti feltétel nemcsak a pályázókra vonatkozik, hanem az ösztöndíjasokra is. Ez azt jelenti, hogy ha például az ösztöndíjas magyarországi tanulmányai ideje alatt menekültstátuszt szerez, ösztöndíjas státuszát automatikusan elveszíti.

c) A pályázó **2006. augusztus 31-e után született** (= a pályázó nem tölti be 18. életévét 2024. augusztus 31-ig, **kivéve** a táncművészeti képzésekre jelentkezőket).

d) **Doktori képzésre** jelentkező pályázó más képzési szintre is benyújtott pályázatot a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram ugyanazon pályázati körében. Ebben az esetben a jelentkező másik, azaz nem doktori képzési szintre beadott jelentkezése érvénytelennek minősül.

e) A pályázó a pályázási időszakában **önköltséges** hallgatóként magyarországi felsőoktatási intézményben folytat tanulmányokat ÉS önköltséges képzésénél alacsonyabb képzési szintre jelentkezik.
   - Ez azt jelenti, hogy például az a hallgató, aki a pályázás időpontjában egy magyarországi egyetem mesterképzésén tanul önköltséges hallgatóként, alapképzésre az ösztöndíjprogram keretén belül nem pályázhat.
   - Az önköltséges képzésről átjelentkezőkkel e tekintetben azonos megítélés alá esnek a 241/2016. (VIII. 16.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdés a) pont szerinti programok résztvevői.

f) A pályázó a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram vagy más, Magyarország Kormánya által alapított ösztöndíjprogram keretében ösztöndíjasként tanulmányokat folytatott ugyanazon vagy magasabb képzési szinten, mint amire pályázatát benyújtja. Ez alól kivételek:
   - A magyar nyelvi előkészítő képzés képzési szinthez nem tartozó, nem végzettség szerzésére irányuló képzés, így – a doktori képzési szint kivételével – bármely más képzési szinten végzettséget szerzett korábbi ösztöndíjasok számára pályázható azzal, hogy e szempont az előkészítő év elvégzését követő (azaz a diplomaszerzésre irányuló képzésre történő) jelentkezésnél kerül figyelembe vételre.Amennyiben a pályázó a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram vagy más, Magyarország Kormánya által alapított ösztöndíjprogram ösztöndíjasaként részképzésben tanulmányokat folytatott ugyanazon képzési szinten, mint amire pályázatát benyújtja, elnyerheti a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjat. Ebben az esetben azonban az ösztöndíjat a korábbi részképzés időtartamával csökkentett időszakra nyerhet el.

g) A pályázó a pályázat beadásakor ösztöndíjas státusszal rendelkezik a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram vagy más, Magyarország Kormánya által alapított ösztöndíjprogram keretében. Ez alól kivételt képez:

- ha a pályázó a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíj pályázati határidejéig visszalép korábbi ösztöndíjától, vagy
- ha a pályázó 2024. augusztus 31-ig diplomát szerez (és ennek következtében korábbi ösztöndíjas státusza megszűnik).

h) A pályázó a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram vagy más, Magyarország Kormánya által alapított ösztöndíjprogram keretében halasztási kérelmet nyújtott be és korábbi ösztöndíját nem vonta vissza a jelen pályázati kiírás pályázati határidejéig.

Fontos megjegyzés a már Magyarországon, önköltséges képzésben tanuló hallgatók részére:

Azon pályázók jelentkezése, akik a pályázati határidő időpontjában **önköltséges hallgatóként** magyarországi felsőoktatási intézményben folytatnak tanulmányokat **ÉS ugyanarra a képzési szintre jelentkeznek a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram keretében, kizárólag abban az esetben fogadható el,** amennyiben**:**

a) a pályázókat magyarországi fogadóintézményük (amelyben az ösztöndíjprogramra jelentkezéskor tanulmányokat folytatnak) ajánlja ÉS
b) az összesített, korrigált kreditindexük magasabb, mint a jelenlegi szakukon tanulók összesített korrigált kreditindexének átlaga. Doktori képzésre jelentkezőkre nem vonatkozik a szakátlag elérésére vonatkozó szabály.

Például, a Magyarországon beiratkozott önköltséges mesterszakos hallgatók csak akkor tanulhatnak tovább mesterképzési szinten az Ösztöndíjprogram keretében, ha az egyetemük ajánlja őket, és ha az összesített, korrigált kreditindexük szakátlag feletti. A pályázati dokumentációval kapcsolatban további részleteket a felhívás 3.2.4. pontjában ér el.

2.4. Pályázható fogadó intézmények és képzések

Végzettség szerzésére nem irányuló, valamint alap-, mester- és osztatlan mesterképzésekre 30 magyar felsőoktatási intézményben lehetséges pályázni a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram keretében a 2024/2025-ös tanévre. A pályázók több mint 1300, nagyrészt magyar és angol nyelvű képzésre jelentkezhetnek, melyek közül több mint 1000 teljes képzés érhető el.

Doktori képzéseket 19 magyar felsőoktatási intézmény kínál a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram keretében a 2024/2025-ös tanévre. A pályázók több, mint 200, főként magyar és angol nyelvű doktori képzés közül választhatnak, melyek közül 150 teljes képzés.

Összességében közel 1500 tanulmányi program érhető el. A képzési programok 51%-a angol, 46%-a magyar és 3%-a egyéb nyelven folyik.

A pályázható tanulmányi programok és fogadó intézmények megtekinthetőek az online pályázati rendszerben (https://apply.diasporascholarship.hu/).

2.5. A kiválasztott képzések sorrendje

A jelentkezés során **legfeljebb KÉT képzést** jelölhet meg pályázatában, **prioritási sorrendben.** A jelentkező a két tanulmányi programot ugyanazon fogadó intézmény, vagy két különböző fogadó intézmény képzései közül is kiválaszthatja.

A képzések megjelölésének megfelelő sorrendje nagyon fontos, mivel a pályázati folyamat során a fogadó intézmének először a pályázók által első helyen megjelölt tanulmányi programok tekintetében folytatják le a felvételi eljárást. Az intézmények azokat felvételiztetik először, akik az adott tanulmányi programot első helyen jelölték meg.

Az ösztöndíjak megítélése során először az első helyes jelentkezéseket veszik figyelembe, és csak az ezután fennmaradó szabad ösztöndíjas helyekre kerülhetnek be azok közül a pályázók közül, akik az első helyen megjelölt képzésre nem nyertek felvételt, de a második helyen megjelölt képzésen megfeleltek. Ily módon az első helyen megjelölt tanulmányi program kapcsán nagyobb az esély az ösztöndíj elnyerésére.

Felhívjuk figyelmét, hogy **a pályázati határidő lejárta után a kiválasztott képzéseken** (beleértve a képzés nyelvét és a képzéstípust is!), és **azok sorrendjén már nem lehet változtatni!** Javasoljuk, hogy alaposan tekintsék át az egyes tanulmányi programokhoz tartozó minimum bemeneti követelményeket és fontolják meg a pályázni kívánt képzések sorrendjét. Növelhető az ösztöndíj elnyerésének esélye azzal, ha nem csak egy, hanem kettő tanulmányi programra jelentkeznek.

2.6. A képzés nyelve

Pályázni kizárólag azok jogosultak, akik megfelelnek a választott intézmény által előírt nyelvi követelményeknek. A képzésekhez kapcsolódó nyelvi követelmények az online pályázati felületen elérhetők (https://apply.diasporascholarship.hu/).

Képzéstípusok	Angol nyelvű és más idegen nyelvű képzések		Magyar nyelvű képzések			
			legalább középfokú (B2) magyar nyelvtudással rendelkező pályázók		magyarul nem tudó, vagy alapfokú nyelvtudással rendelkező pályázók	
	elvárt minimum nyelvtudás	nyelvi előkészítő év	elvárt minimum nyelvtudás	nyelvi előkészítő év	elvárt minimum nyelvtudás	nyelvi előkészítő év
Teljes képzés (diplomaszerzésre irányuló)	az angol nyelvtudás elvárt szintjét a fogadó intézmény határozza meg	nincs	a magyar nyelvtudás elvárt szintjét a fogadó intézmény határozza meg	nincs, amennyiben a pályázó nyelvtudását nyelvvizsgabizonyítványának feltöltésével igazolja, VAGY a fogadó intézmény a felvételi vizsga keretében vizsgálja és megfelelőnek találja a pályázó nyelvtudását	az angolnyelvtudás elvárt szintjét a fogadó intézmény határozza meg, általában alapfokú nyelvtudás elvárt	kötelező egy éves nyelvi előkészítő képzés
Részképzés (vendég-hallgatói tanulmányok)				nem elérhető	nem elérhető	nem elérhető
Diploma megszerzésére nem irányuló képzés: szakirányú továbbképzés (rész- és teljes képzésben egyaránt)	az angolnyelvtudás elvárt szintjét a fogadó intézmény határozza meg	nincs	a magyar nyelvtudás elvárt szintjét a fogadó intézmény határozza meg	nincs	az angolnyelvtudás elvárt szintjét a fogadó intézmény határozza meg, általában alapfokú nyelvtudás elvárt	nem elérhető

Az online jelentkezési rendszerben külön képzési programként szerepelnek az idegen (nem magyar) nyelven és magyar nyelven folyó képzések. Emiatt kérjük, legyen fokozattan figyelemmel, amikor a jelentkezési rendszerben kiválasztja a kívánt képzési programokat. Kérjük, ügyeljen arra, hogy a kívánt tanulmányi nyelven megjelölt képzési programot válassza, mert a jelentkezési határidő lejárta után nincs lehetőség a nyelv megváltoztatására!

2.6.1. Angol nyelvű és más idegen nyelvű képzések

A pályázóknak a fogadó intézmény által megkövetelt nyelvtudással kell rendelkezniük.

2.6.2. Magyar nyelvű képzések

Azoknak a pályázóknak, akik nem rendelkeznek legalább középfokú (B2) magyar nyelvtudással, végzettség szerzésre irányuló magyar nyelvű képzésük megkezdése előtt egyéves nyelvi előkészítő programot kell elvégezniük. A nyelvi előkészítő teljesítéséhez általában alapfokú angol nyelvtudást írnak elő a fogadó intézmények. Az online pályázati rendszerben a jelentkezőknek közvetlenül a nyelvi előkészítő képzésre kell pályázniuk (NEM arra az oklevélszerzésre irányuló képzésre, amin a nyelvi előkészítő képzés után folytatni szeretnék majd tanulmányaikat). A pályázható magyar nyelvi előkészítő képzések az online pályázati rendszerben elérhetők (https://apply.diasporascholarship.hu/).

Azok a pályázók, akik legalább középfokú (B2) nyelvtudással rendelkeznek, közvetlenül pályázhatnak magyar nyelvű, oklevélszerzésre irányuló képzésekre az online pályázati rendszerben. A pályázónak igazolnia kell a megfelelő szintű nyelvtudását: legalább középfokú (B2) szintű nyelvtudást igazoló nyelvvizsgabizonyítvány online pályázati rendszerbe feltöltésével VAGY az intézményi felvételi vizsga során, ahol a fogadó intézmény győződik meg arról, hogy a jelentkező nyelvtudása megfelelő.

Ha a pályázó magyar nyelvű, diplomaszerzésre irányuló teljes képzésre jelentkezik, a fogadó intézmény magyar nyelvi előkészítő képzésre irányíthatja, amennyiben az intézményi felvételi vizsga során úgy találja, hogy a jelentkező magyar nyelvtudása nem éri el az elvárt szintet.

2.6.3. Kötelező magyar nyelv és kultúra kurzus és nyelvvizsga

A nem magyar nyelvű képzésen tanuló ösztöndíjasoknak ösztöndíjas szerződésük teljes időtartama alatt magyar mint idegen nyelv és kultúra kurzuson kell részt venniük. A kurzust a fogadó intézmény biztosítja. Amennyiben az ösztöndíjas nem tesz eleget magyar mint idegen nyelv és kultúra kurzuson való részvételi kötelezettségének, ösztöndíjas jogviszonya megszűnik. Azok az idegen nyelvű képzésen tanuló ösztöndíjasok, akik tanulmányaik ideje alatt középszintű (B2) magyar mint idegen nyelv komplex nyelvvizsgát szereznek, mentesülnek a magyar mint idegen nyelv kurzuson való részvételi kötelezettség alól.

Az ösztöndíjasoknak oklevelük megszerzéséig, de legkésőbb a végzettséget vagy szakképzettséget igazoló oklevél megszerzését követő egy éven belül, legalább középszintű (B2) magyar mint idegen nyelv komplex nyelvvizsgát kell tenniük. A nyelvvizsga kötelezettség alóli mentesülés speciális eseteit az Ösztöndíjprogram szabályzódokumentumai tartalmazzák. Amennyiben az ösztöndíjas nem tesz eleget nyelvvizsgaszerzési kötelezettségének, a képzési önköltséget visszafizetni köteles. A nyelvvizsgaszerzési kötelezettség a rövid (1–2 szemeszter hosszú) képzésekben és a részképzésben résztvevőkre nem vonatkozik. Ezen túlmenően más speciális esetekben az ösztöndíjas hallgató mentesülhet a nyelvvizsga szerzési kötelezettség alól. A mentességi eseteket az ösztöndíjprogram szabályozó dokumentumai tartalmazzák.

2.7. Előkészítő képzés, szakmai alapozók és szakirányú továbbképzések (doktori szinten nem elérhetők)

Az Ösztöndíjprogramban az oklevélszerzésre irányuló képzések mellett végzettség szerzésére nem irányuló képzések is elérhetők.

Szakmai alapozók a műszaki, informatikai, zene- és táncművészti képzésekre jelentkezők számára elérhetők. Az ezekre a képzésekre jelentkezőket kérjük, részletesen tekintsék át az alábbiakat.

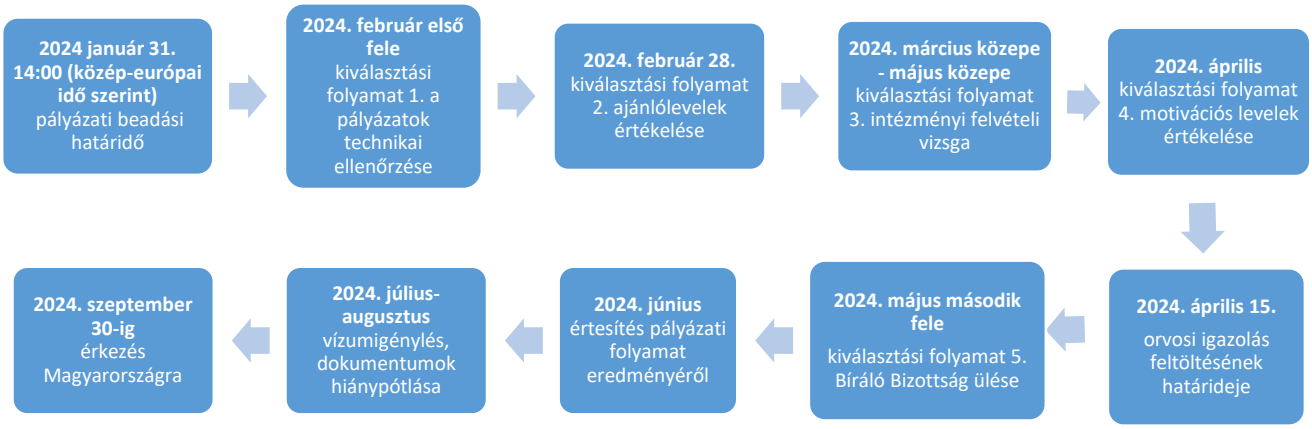
A **szakmai alapozók** a végzettség szerzésére irányuló képzés megkezdése előtt érhetők el a fogadó intézményekben. Az angol nyelvű, alap- és mesterszintű és kizárólag a műszaki, informatikai, zene- és táncművészeti teljes képzésre jelentkezők esetében a fogadó intézmény a pályázó felvételi vizsgán nyújtott teljesítménye alapján (maximum 1 tanév időtartamra) szakmai alapozóra irányíthatja a jelentkezőt, mielőtt az oklevélszerzésre irányuló képzését megkezdené.Az előkészítőre sorolásról dönthet a fogadó intézmény a pályázó/hallgató intézményi szakmai értékelése alapján az intézményi felvételi vizsga során vagy a hallgató tanulmányainak megkezdésekor. A fentieknek megfelelően ezek a szakmai alapozók nem pályázhatók közvetlenül. Az, hogy a pályázónak részt kell-e vennie szakmai alapozó képzésben, minden esetben a fogadó intézmény döntése.

A **szakirányú továbbképzések** olyan, újabb szakképzettség -- nem felsőfokú végzettség -- szerzésére irányuló képzések, amelyek az alap- vagy mesterképzés befejezése után érhetők el, azaz ezekben a képzésekben csak alap- vagy mesterdiplomával rendelkezők vehetnek részt. Szakirányú továbbképzésre jelentkező pályázók számára nem elérhetők a szakmai alapozók. A szakirányú továbbképzések lehetőséget nyújtanak alap- vagy mesterképzés után további szakképzettség megszerzésére. A szakirányú továbbképzések legalább két, legfeljebb négy félévesek, és közvetlenül pályázhatók. A képzések és felvételi követelményük elérhető az online pályázati rendszerben (https://apply.diasporascholarship.hu/).

Az előkészítő képzések végzettség megszerzésére nem irányuló képzések az alap- vagy mesterszintű tanulmányok megkezdése előtt (mindkét fázisban ösztöndíjas státuszban). Az Ösztöndíjprogramon belül szakmai alapozó képzések **közül** a **magyar nyelvi előkészítő** képzések elérhetőek. A magyar nyelvi előkészítő képzés teljesítését követően nem lehetséges angol vagy egyéb idegen nyelvű képzésekben részt venni. További részletekért lásd a 2.6.2. bekezdést.

3. A pályázati folyamat

3.1. Pályázati naptár



3.2. A Tempus Közalapítványhoz benyújtandó pályázati dokumentumok

IDE KATTINTVA ELÉRHETŐ A PÁLYÁZATI DOKUMENTUMOK ELLENŐRZŐLISTÁJA

A pályázat benyújtása teljesen online módon történik.

- » A minden pályázó számára kötelezően benyújtandó dokumentumok listáját lásd a 3.2.1. bekezdésben.
- » A doktori képzésre jelentkezők számára kötelezően benyújtandó további dokumentumok listáját lásd a 3.2.2. bekezdésben.
- » A művészeti és zenei képzésekre jelentkezők számára kötelezően benyújtandó további dokumentumok listáját lásd a 3.2.3. bekezdésben.
- » A jelentkezés időpontjában önköltséges képzésben résztvevő pályázók számára előírt további követelményeket lásd a 3.2.4 bekezdésben.
- » A pályázati beadási határidőt követően hiánypótlásként benyújtható dokumentumok listáját lásd a 3.3. bekezdésben

3.2.1. Pályázati alapdokumentumok

Az alábbi dokumentumok benyújtása **minden pályázó számára** kötelező a pályázat beadási határidejéig, vagyis 2024. január 31-ig (14:00 óra közép-európai idő szerint) az online pályázati rendszerben, kivétel az orvosi igazolás, amelynek feltöltése csak a magyar külképviselet által ellenőrzött és jóváhagyott diaszpóra ajánlással rendelkező pályázók számára kötelező 2024. április 15-ig.

Kérjük, vegye figyelembe, hogy az online pályázati rendszerbe feltölthető fájlok maximális mérete fájlonként 4 MB.

Pályázati dokumentumok	Részletes követelmények	Kinek kell feltölteni?
Online pályázati űrlap	- A pályázónak a pályázati űrlapon minden kért információt meg kell adnia és el kell mentenie angol vagy magyar nyelven - A pályázóról készült friss (a beadási határidőhöz képest 2 évnél nem régebbi) fénykép feltöltése - Azon pályázóknak, akik részképzésre pályáznak egyértelműen meg kell adniuk hány hónapra pályáznak (5 vagy 10 hónap lehetséges) és mikor kezdenék meg tanulmányaikat (szeptember vagy február)	minden pályázó
Diaszpóra motivációs levél	- Minimum 1 oldal, Times New Roman betűtípussal, 12-es betűmérettel írva - Angol vagy magyar nyelven írva - A diaszpóra motivációs leveleket független szakértők értékelik és pontozzák egy egységes szempontrendszert használva. A kapott pontszámot figyelembe vesszük az ösztöndíj odaítéléséről szóló döntés előkészítésénél. A diaszpóra motivációs levelek értékelésének szempontjai az alábbiak: • a pályázó alátámasztja-e magyar gyökereinek meglétét a Magyarországhoz való kötődésének bemutatásával, • a diaszpóra motivációs levél tartalma kapcsolódik-e a diaszpóra ajánlólevél tartalmához. A diaszpóra ajánlólevélnek alá kell támasztania a diaszpóra motivációs levélben írottakat. • bemutatja-e a pályázó magyar diaszpóráért végzett munkáját, • bemutatja-e a pályázó magyar kultúrával, művészettel, tudománnyal vagy más területtel kapcsolatban végzett tevékenységét, • meggyőzően mutatja-e be, hogy magyarországi tanulmányai után a pályázó hogyan járul hozzá a diaszpóra közösség magyar identitásának erősítéséhez, • meggyőzően mutatja-e be, hogy magyarországi tanulmányai után a pályázó a megszerzett tudásával és tapasztalatával hogyan járul hozzá Magyarország és a diaszpóra közösség közötti kapcsolat erősítéséhez, • meggyőzően indokolja-e, a jelentkező miért a pályázott szakmai képzéseket választotta és bemutatja-e, hogy a pályázó miért pályázik az ösztöndíjra.	minden pályázó

	Kérjük, olvassa el a táblázat végén található megjegyzést, melyből tájékozódhat a különböző típusó motivációs levelek közti különbségről.	
Diaszpóra ajánlólevél (egy magyar diaszpóraszerve-zet, vagy a területileg illetékes magyar külképviselet által kiállítva)	- Minimum 1 oldal, Times New Roman betűtípussal, 12-es betűmérettel írva - Angol vagy magyar nyelven írva - A diaszpóra ajánlólevél kiállítható az Ösztöndíjprogram honlapjáról elérhető formanyomtatványon (de ez nem kötelezően használandó) - A diaszpóra ajánlólevel kiállíthatja: • egy, az adott országban működő diaszpóraszervezet (= Magyarország területén kívül, diaszpórában élő magyar közösségek szervezeteit, egyesületei), vagy • az adott országba akkreditált magyar külképviselet (ideértve a tiszteletbeli konzuli tisztviselőket is). - A diaszpóra ajánlólevélnek rögzítenie kell, ha a pályázónak valódi, élő kapcsolata van az adott ország/város diaszpórájával, és a pályázó magyarországi tanulmányai hozzájárulnak majd a közösség boldogulásához - A diaszpóra ajánlólevélnek az alábbi kritériumoknak kell megfelelnie: • tartalmazza a pályázó személyes adatait (teljes név, lakóhely szerinti ország, születési hely és idő) o ha a pályázó lakóhelye nem abban az országban van, amelyből a diaszpóra ajánlólevél érkezik, akkor a diaszpóra ajánlólevélnek magyaráznia szükséges, hogy a pályázó hogyan kapcsolódik az ajánlást kiadó országhoz, • alátámasztja a diaszpóra motivációs levélben írottakat, • tartalmazza az illetékes diaszpóraszervezet/külképviselet aláírásra jogosult képviselőjének hivatalos aláírását és (ha van) pecsétjét • nyomtatott formában is szerepel rajta az illetékes aláíró neve és tisztsége/beosztása, • alátámasztja, hogy a pályázó ahhoz az országhoz kapcsolódik, amelyben az ajánlást kiállító szervezet/külképviselet székhelye van, • szerepel rajta a kiállítás dátuma. **Kérjük, olvassa el a táblázat végén található megjegyzést, melyből tájékozódhat a különböző típusó ajánlólevelek közti különbségről.**	minden pályázó

Középiskolai végzettséget igazoló bizonyítvány <u>és</u> annak fordítása a választott képzés nyelvén, angolul vagy magyarul	- Középiskolai végzettséget igazoló bizonyítvány, ami igazolja, hogy a pályázó középiskolai tanulmányainak utolsó 4 évét külföldön (nem Magyarországon) folytatta, valamint ennek fordítása - Amennyiben az adott oktatási rendszerben a középfokú oktatás időtartama 4 évnél rövidebb, az alapfokú oktatás utolsó időszaka is beszámítandó a 4 évbe, ebben az esetben az alapfokú oktatás beszámítandó utolsó időszakát is igazolni szükséges - Fordítás feltöltésére csak abban az esetben van szükség, ha az eredeti dokumentum másolata nem a választott képzés nyelvén, nem angolul vagy magyarul íródott	minden pályázó
Nyelvtudást igazoló bizonyítvány <u>és</u> fordítása a választott képzés nyelvén, angolul vagy magyarul	- Eredeti nyelvvizsgabizonyítvány szkennelt másolata ÉS fordítása, amely igazolja a fogadó intézmény által elvárt minimum nyelvtudás meglétét - További részletekért lásd a 2.6. bekezdést - **Ha a pályázó korábbi, a megpályázottnál alacsonyabb szinten folytatott tanulmányait a választott képzési program nyelvén teljesítette, akkor igazolást tölthet fel arról, hogy a tanulmányok nyelve a pályázandó képzés nyelvével azonos volt** - Fordítás feltöltésére csak abban az esetben van szükség, ha az eredeti dokumentum másolata nem a választott képzés nyelvén, nem angolul vagy magyarul íródott	minden pályázó
Iskolai végzettséget igazoló bizonyítványok <u>és</u> fordításuk a választott képzés nyelvén, angolul vagy magyarul	- **Alapképzés, teljes képzés**: az eredeti, középiskolai végzettséget igazoló bizonyítvány vagy ezzel egyenértékű dokumentum szkennelt másolata ÉS fordítása - **Mesterképzés, teljes képzés**: az eredeti alapfokú oklevél vagy ezzel egyenértékű dokumentum szkennelt másolata ÉS fordítása - **Osztatlan mesterképzés, teljes képzés**: az eredeti, középiskolai végzettséget igazoló bizonyítvány vagy ezzel egyenértékű dokumentum szkennelt másolata ÉS fordítása - **Nem végzettségszerzésre irányuló, magyar nyelvi előkészítő képzés**: az eredeti, középiskolai végzettséget igazoló bizonyítvány vagy ezzel egyenértékű dokumentum szkennelt másolata ÉS fordítása - **Nem végzettségszerzésre irányuló, szakirányú továbbképzés**: a fogadó intézmény által előírt végzettséget igazoló eredeti dokumentum szkennelt másolata ÉS fordítása - **Részképzés (vendéghallgatói tanulmányok) minden képzési szinten** (abban az esetben, ha ez részét képezi a pályázó külföldi küldő	minden pályázó

	intézményben folytatott tanulmányainak): a hallgatói státuszt rögzítő eredeti igazolás szkennelt másolata, amit a pályázó jelenlegi felsőoktatási intézménye (ahol a pályázó regisztrálva van) állít ki, ÉS annak fordítása. A dokumentumnak igazolnia kell, hogy a hallgatói jogviszony a részképzés ideje alatt is várhatóan fennáll majd. - **Doktori képzések:** az eredeti mesterfokú oklevél vagy ezzel egyenértékű dokumentum szkennelt másolata ÉS fordítása - Fordítás feltöltésére csak abban az esetben van szükség, ha az eredeti dokumentum másolata nem a választott képzés nyelvén, nem angolul vagy magyarul íródott	
Indexmásolat és fordítása a választott képzés nyelvén, angolul vagy magyarul	- Indexmásolat, amely részletesen, minden szemeszterre, tanévre kiterjedően tartalmazza a pályázó korábbi tanulmányi eredményeit (a legmagasabb végzettségi szinten) ÉS fordítása - Fordítás feltöltésére csak abban az esetben van szükség, ha az eredeti dokumentum másolata nem a választott képzés nyelvén, nem angolul vagy magyarul íródott	minden pályázó
Személy-azonosító okmány másolata (mindegyik állampolgárságról)	- Amennyiben a pályázónak van útlevele, az okmány adatokat tartalmazó oldalainak szkennelt másolata - Amennyiben a pályázónak nincs útlevele, a nemzeti személyazonosító igazolvány szkennelt másolata - A feltöltendő másolatnak egyaránt tartalmaznia kell a pályázó személyes adatait és fényképét - Amennyiben a pályázó kettős/többes állampolgársággal rendelkezik, **mindegyik útlevél/személyazonosító igazolvány** szkennelt másolatának feltöltése szükséges • Amennyiben kettős, magyar állampolgár, ne felejtse el feltölteni mind magyar, mind pedig a pályázásra jogosulttá tevő állampolgárságát igazoló személyazonosító iratát (a részvételre jogosító országokat a 2.1-es pontban olvashatja).	minden pályázó
Pályázói nyilatkozat	- Kérjük, az ***itt*** elérhető mintadokumentumot (2. sz. melléklet) töltsék le, és aláírás után szkennelt formában töltsék fel a pályázati rendszerbe - A pályázat csak akkor befogadható, ha a pályázó a dokumentumot az online pályázati rendszerben az érintett Teendőhöz feltölti - A kitöltött nyilatkozatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét és aláírását is. A nyilatkozatot **megfelelő módon kell aláírni; azaz tollal**, nem pedig begépelve!	minden pályázó

Orvosi igazolás	- **Csak azoknak kötelező feltölteni, akik** • **magyar külképviselet által ellenőrzött és jóváhagyott diaszpóra ajánlással rendelkeznek, és** • akik nem rendelkeznek egy Európai Uniós tagország állampolgárságával - Az alábbi, letölthető igazolásminta használata kötelező: https://diasporascholarship.hu/wp-content/uploads/medical.pdf - Az orvos által aláírt igazolásnak rögzítenie kell a pályázó egészségi állapotát (a nyomtatványon felsorolt vizsgálatok alapján) - **Fontos, hogy az igazolás frissen legyen kiállítva. A dokumentumon szereplő kiállítási időpont nem lehet 2023. november 1-nél korábbi dátum.** - **Az orvosi igazolás benyújtási határideje 2024. április 15.** (de benyújtható akár január 31. előtt is) Az ösztöndíjasoknak, megérkezésük után a fogadó intézmények által szervezett orvosi vizsgálaton kell részt venniük (ez alól kivételt képezhetnek az EU állampolgárok).	azok a pályázók, akik a magyar külképviselet által ellenőrzött és jóváhagyott diaszpóra ajánlással rendelkeznek és akik nem rendelkeznek egy Európai Uniós tagország állampolgárságával

Minden olyan dokumentum esetében, ami nem a választott képzés nyelvén, angolul vagy magyarul íródott, az eredeti dokumentum másolatának benyújtásával egyidőben a dokumentum fordítását is mellékelni kell.

Felhívjuk figyelmüket, hogy az Európai Uniós jog szerinti általános adatvédelmi rendeletnek (GDPR) megfelelően minden pályázónak adatvédelemi hozzájárulási kötelezettsége van; el kell fogadnia az adatvédelmi tájékoztatót (lásd a 3. mellékletet) ahhoz, hogy pályázatot nyújthasson be. Ezen hozzájárulási lehetőségek a regisztráció után jelennek meg az online pályázati rendszerben, az adatvédelmi tájékoztatóval együtt.

Megjegyzés a motivációs levelekről:
Fontos, hogy ne keverjék össze a motivációs levelek különböző típusait, amelyekkel a pályázóként a pályázati rendszerben találkozhatnak. Ezek a következők lehetnek:

» **Diaszpóra motivációs levél:** Ez egy olyan dokumentum, amelynek feltöltése minden pályázó esetében követelmény. Kihangsúlyozza a pályázó magyar gyökereinek meglétét, valamint a pályázók diaszpóra tevékenységét is. Ezt a levelet külön fájlként kell feltölteni a pályázati űrlap Feladatok részében. A részleteket lásd a fenti táblázatban.

» **Szakmai motivációs levél:** Ez a fajta motivációs levél magába az online pályázati űrlapba van beágyazva, ezért közvetlenül a pályázati űrlapba kell begépelni (nem szükséges külön fájlként feltölteni). Ez minden pályázó esetében automatikusan megjelenik. Ez egy általános motivációs levél, amely fontos a fogadó intézmények számára a felvételi eljárás során, mivel bemutatja a pályázó hátterét, és bizonyítja, hogy miért alkalmas a pályázó a tanulmányok elkezdésére. Ez

a fajta motivációs levél tehát inkább a szakmai hátteréről és tervekről szól, nem pedig a diaszpóra háttérről.

» **Szakmai motivációs levél meghatározott tanulmányi programokhoz:** a fogadó intézmény döntésétől függően az online jelentkezési rendszer kérhet egy motivációs levelet, amely kifejezetten a pályázók által kiválasztott tanulmányi programok egyik vagy mindkét programjára vonatkozik. Ez lényegében megegyezik a fentebb leírt szakmai motivációs levéllel, azonban kifejezetten az adott tanulmányi programra kell összpontosítania. Előfordulhat, hogy ez a fajta motivációs levél egyes jelentkezők esetében nem jelenik meg, mások esetében pedig kötelező, vagy csak ajánlott kitölteni.

Megjegyzés az ajánlólevelekről:
Fontos, hogy ne keverjék össze a különböző típusú ajánlóleveleket, amelyekkel pályázóként a pályázati rendszerben találkozhatnak. Ezek a következők lehetnek:

» **Diaszpóra ajánlólevél:** Ez a dokumentum minden pályázó számára kötelező. Ezt egy magyar diaszpóraszervezetnek vagy az adott terület magyar diplomáciai képviseletének kell kiállítania. Célja a pályázók magyar gyökereinek igazolása. A részleteket lásd a fenti táblázatban.

» **Ajánlólevél önköltséges hallgatóknak:** Ez a dokumentum csak azok esetében szükséges, akik a jelentkezési határidő időpontjában valamely magyar felsőoktatási intézmény beiratkozott önköltséges/tételes hallgatói. Ezt a típusú levelet annak a magyarországi egyetemnek kell kiállítania, ahol a pályázó a jelentkezés időpontjában tanul. Az ilyen típusú levél feltöltésére külön határidő van. További információkért lásd a 3.2.4. bekezdést.

» **Ajánlólevél doktori képzésre jelentkezőknek:** Ez a dokumentum csak abban az esetben szükséges (és csak akkor jelenik meg a pályázati rendszerben a Feladatok menüpontban), ha doktori szintű képzésre jelentkezik. Ezt a pályázó korábbi vagy jelenlegi egyetemi oktatójának vagy témavezetőjének kell kiállítania. További információkért lásd a 3.2.2. bekezdést.

» **Referenciák:** a fogadó intézmény döntésétől függően az online jelentkezési rendszer az egyes tanulmányi programok esetében kérhet referenciákat. Ebben az esetben az online jelentkezési rendszerben megjelenik egy Referenciák menüpont, ahonnan automatikus referenciákat kérhet referensektől (pl. tanárok, professzorok, munkáltatók), a felületen keresztül. Előfordulhat, hogy a referenciák egyes jelentkezők esetében nem jelennek meg, mások esetében pedig kötelező, vagy csak ajánlott kitölteni.

3.2.2.További dokumentumok doktori képzésre jelentkezők esetén

A 3.2.1. bekezdésben felsorolt dokumentumok mellett a doktori képzésre jelentkezőknek fel kell tölteniük a következő dokumentumokat is 2024. január 31. 14:00-ig (közép-európai idő szerint), kivéve a témavezetői nyilatkozatot (amennyiben a fogadóintézmény előírja), amelynek feltöltési határideje **2024. március 15.** Amennyiben a pályázó **2024. január 31.** 14:00-ig (közép-európai idő szerint) nem tudja feltölteni a témavezetői nyilatkozatot a pályázati rendszerbe, akkor az érintett Teendőhöz egy nyilatkozatot köteles feltölteni. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a szándékot, miszerint a pályázó **2024. március 15**-ig feltölti a dokumentumot.

Pályázati dokumentumok	Részletes követelmények	Kinek kell feltölteni
Kutatási terv	- minimum 2 oldal Times New Roman 12 pontos betűmérettel, a kiválasztott képzési program nyelvén - a munkatervben fel kell tüntetni a felhasznált forrásokat, a plágiumot a fogadóintézmények ellenőrzik	doktori képzésre jelentkező pályázók
Ajánlólevél	- egy aláírt ajánlólevél a pályázó korábbi vagy jelenlegi oktatójától vagy témavezetőjétől, aki tudományos végzettséggel rendelkezik és betekintést nyer a pályázó által végzett szakmai munkába - a kiválasztott program nyelvén, angol vagy magyar nyelven kell kiállítani	doktori képzésre jelentkező pályázók
Témavezetői nyilatkozat	- a tervezett fogadó intézmény témavezetőjének nyilatkozata arról, hogy a témavezető vállalja a hallgató munkájának témavezetését a doktori képzés keretében (ha ezt a fogadó intézmény előírja.) - Kérjük, olvassa el az alábbi megjegyzést a témavezetőkkel kapcsolatban. - a témavezetői nyilatkozat (amennyiben a doktori iskola előírja) feltöltési határideje 2024. március 15 - Ha a nem tudja feltölteni a témavezetőjének nyilatkozatát 2024. január 31-ig, a pályázónak egy aláírt nyilatkozatot kell feltöltenie. A nyilatkozat feltöltésének határideje **2024. január 31.** A nyilatkozatban a pályázóknak igazolniuk kell, hogy **2024. március 15-ig** feltöltik a témavezetői nyilatkozatot.	azok a doktori képzésre jelentkező pályázók, akik fogadóintézménye ezt előírja

Minden doktori képzésre jelentkezőnek fel kell keresnie a http://www.doktori.hu oldalt, mielőtt beadná a pályázatát. A weboldal angol és magyar nyelvű információkat nyújt a magyarországi doktori iskolákról, az elérhető tudományágakról és kutatási témákról, valamint a doktoranduszok lehetséges témavezetőiről. A leendő doktoranduszok számára javasolt kutatási témák a http://www.doktori.hu/index.php?menuid=115&lang=EN címen érhetők el.

A doktori képzésre jelentkezőknek emellett előzetesen fel kell venniük a kapcsolatot a választott fogadó intézményükkel és doktori iskolájukkal annak érdekében, hogy egyeztessenek az intézményben elérhető kutatási témákról, valamint az adott témák lehetséges témavezetőiről. Minden doktori képzésre jelentkező hallgatónak rendelkeznie kell egy témavezetővel a kiválasztott fogadó egyetemen. A fogadó intézmények Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram koordinátorainak listája elérhető az Ösztöndíjprogram weboldalán: https://diasporascholarship.hu/en/higher-education-institutions/. Ezen információkat kérjük figyelembe venni a pályázati anyagok (pl. kutatási terv) elkészítésekor, valamint a doktori képzés és a kutatási terület kiválasztásakor.

Megjegyzés a témavezetőkről

Egyes doktori iskolák előírhatják, hogy a doktori képzésre jelentkező hallgatóknak a fogadó intézménynél legyen témavezetője, aki sikeres jelentkezés esetén vállalja a hallgató doktori képzési és kutatási tevékenységének irányítását az általa választott doktori program keretében. Amennyiben a megpályázott doktori program ezt megköveteli, a pályázathoz csatolni kell a témavezető által kiállított nyilatkozatot (=témavezetői nyilatkozat). **Kérjük, ellenőrizze, hogy az Ön által megpályázott doktori program megköveteli-e ezt a nyilatkozatot vagy sem. Természetesen, ha két olyan szakot választ, amelyhez témavezetői nyilatkozat szükséges, akkor a pályázathoz két, különböző professzor által aláírt nyilatkozatot kell csatolni.**

3.2.3. További dokumentumok művészeti és zenei képzésre pályázók esetén

A 3.2.1. bekezdésben felsorolt dokumentumok mellett a **művészeti és/vagy zenei képzésre jelentkezőknek** a következő dokumentumokat is fel kell tölteniük az online pályázati rendszeren keresztül 2024. január 31. 14:00-ig (közép-európai idő szerint).

Pályázati dokumentumok	Részletes követelmények	Kinek kell feltölteni
Portfólió	három műalkotás / vázlat fényképe (a készítés dátumának feltüntetésével)	művészeti képzésre pályázók
Audio portfólió	három mű hangfelvétele (a készítés dátumának feltüntetésével)	zenei képzésre pályázók

Felhívjuk figyelmét, hogy a rendszerbe legfeljebb 4 MB méretű fájlok tölthetők fel. Ha a művészeti portfólió vagy az audio portfólió mérete nagyobb, mint 4 MB, kérjük, töltsön fel egy dokumentumot, amely tartalmazza az(oka)t a link(ek)et, amely(ek)ről a portfólió fájl(ok) letölthető(k).

3.2.4. További dokumentumok azon önköltséges pályázók számára, akik tanulmányaikat az ösztöndíjjal kívánják folytatni

Azok a pályázók, akik a jelentkezési határidő időpontjában magyarországi felsőoktatási intézményben önköltséges képzésre beiratkozott hallgatók ÉS ugyanarra a képzési szintre pályáznak, csak a 2.3. A pályázásra nem jogosultak köre című bekezdésben felsorolt esetekben pályázhatnak a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogramra.

A pályázó átlagos teljesítményére vonatkozó követelményeken kívül a pályázót ajánlania kell a magyarországi fogadó egyetemének, amelyben a jelentkezéskor tanul. Ezért javasoljuk, hogy az érintett pályázók vegyék fel a kapcsolatot egyetemükkel, és egyeztessék, hogy az egyetem ajánlani kívánja-e őket az ösztöndíjra.

Amennyiben a jelentkezőt ajánlani kívánják, ajánlólevelet kell kérnie a pályázás időpontjában a tanulmányai helye szerinti magyarországi fogadó intézménytől. Ezt az önköltséges hallgatóknak szóló ajánlólevelet a **2024. március 15-ig a pályázónak kell feltöltenie** az online pályázati rendszerbe.

Olvassa el a 3.2.1. fejezetet végén található leírást, amely segít megkülönböztetni a különböző típusú ajánlóleveleket.

3.3. Hiányzó dokumentumok

Bizonyos dokumentumokat a pályázatii határidő lejárta után is fel lehet tölteni, **amennyiben** a pályázó a pályázati határidőig nem tudta azokat megszerezni.

Ebben az esetben a pályázóknak **aláírt nyilatkozat**ot kell feltölteniük arról, hogy legkésőbb 2024. augusztus 1-ig megszerzik és feltöltik a hiányzó dokumentum(oka)t. Felhívjuk figyelmét, hogy ehhez a nyilatkozathoz a Tempus Közalapítvány nem biztosít formanyomtatványt, azt a pályázónak kell megírnia. A hiányzó dokumentum nem fogadható el, ha a nyilatkozatot 2024. január 31. 14:00-ig (közép-európai idő szerint) nem töltik fel és/vagy ha a hiányzó dokumentumokat 2024. augusztus 1-ig nem pótolják, ilyen esetekben a pályázat automatikusan elutasításra kerül.

A következő hiányzó dokumentumokat lehet benyújtani a pályázati határidő lejártát követően, de legkésőbb 2024. augusztus 1-ig:

Mely dokumentumokat lehet feltölteni hiányzó dokumentumként 2024. augusztus 1-ig?		**Ki töltheti fel ezeket a dokumentumokat hiányzó dokumentumként?**	**Mit kell feltölteni 2024. január 31. 14:00-ig (közép-európai idő szerint)?**
Iskolai végzettséget igazoló bizonyítványok és fordításuk	**középiskolai végzettséget igazoló bizonyítvány**	csak a középiskolai tanulmányaik utolsó félévére regisztrált pályázók	pályázó által aláírt nyilatkozat
	alapszakos oklevél	csak az alapképzés utolsó félévére regisztrált pályázók	pályázó által aláírt nyilatkozat ÉS középiskolai végzettséget igazoló bizonyítvány és fordítása
	mesterszakos oklevél	csak a mesterképzés utolsó félévére regisztrált pályázók	pályázó által aláírt nyilatkozat ÉS alapszakos oklevél és fordítása

Nyelvtudást igazoló bizonyítvány	jelentkezéskor a nyelvvizsgájukra, vagy annak eredményére váró pályázók	pályázó által aláírt nyilatkozat
Érvényes útlevél másolata	csak az útlevelük kiadására váró pályázók	pályázó által aláírt nyilatkozat ÉS személyi igazolvány másolata

Amennyiben doktori képzésre jelentkezik kérjük, olvassa el a 3.2.2. fejezetet a témavezetői nyilatkozat hiányzó dokumentumként történő feltöltésének eseteiről és határidejéről.

3.4. A pályázat benyújtása

3.4.1. Pályázat benyújtása a Tempus Közalapítványhoz

Minden pályázatot a Tempus Közalapítvány online pályázati rendszerén keresztül kell benyújtani. A pályázatok magyarul vagy angolul nyújthatók be. A pályázók az online pályázati rendszer kezdőoldalán tudják kiválasztani és megváltoztatni a számukra megfelelő nyelvet. A regisztrációt követően a pályázók hozzáférhetnek a pályázati rendszerhez és feltölthetik a szükséges dokumentumokat. **A pályázatokat a Benyújtás gombra kattintva be kell nyújtani.** A csak elmentett pályázatokat nem tudjuk figyelembe venni. Felhívjuk figyelmét, hogy a pályázat online benyújtása nélkül és a határidő lejárta után egyetlen pályázatot sem fogadunk el. Nem szükséges nyomtatott példányt benyújtani. Az online pályázati rendszer útmutatója letölthető a www.diasporascholarship.hu weboldalról.

Megjegyzés magyar kettős állampolgársággal rendelkezőknek: regisztráció elején ki kell választania az állampolgárságát. Kérjük, győződjön meg arról, hogy nem magyar állampolgárságát választja, mivel ez a regisztrációkor megadott állampolgárság teszi jogosulttá az Ösztöndíjprogramban való részvételre.

A teljes pályázati csomag benyújtásának határideje:
2024. január 31. - 14:00 (közép-európai idő szerint)

Az online pályázati rendszer itt érhető el: apply.diasporascholarship.hu

Minden pályázónak rendkívül ajánlott figyelmesen elolvasnia a pályázati kisokos (*Dos and Don'ts*) dokumentumunkat (kattintson *ide* a hozzáféréshez), valamint az adatvédelmi tájékoztatót (3. számú melléklet), amelyek elfogadása szükséges a pályázat benyújtásához. Kérjük, hogy aláírása és feltöltése előtt figyelmesen olvassa el a Pályázói nyilatkozatot (2. számú melléklet). A pályázati

eljárás során hamis adatok megadása, ideértve a hamis nyilatkozatot is, az Ösztöndíjprogramból való automatikus kizárást vonja maga után.

Erősen ajánlott olyan e-mail címmel regisztrálni az online pályázati rendszerbe, amely megfelelően működik, és amelyet a pályázó gyakran olvas. Abban az esetben, ha megváltozik a cím – beleértve a magyarországi tanulmányi időszakot is – a fogadó intézményt és a Tempus Közalapítványt haladéktalanul tájékoztatni kell, és megadni számukra a pályázó/ösztöndíjas új e-mail címet. Mindig a jelentkező és a tanuló felelőssége saját e-mail fiókjának kezelése és a levelek rendszeres olvasása. A Tempus Közalapítvány nem vállal felelősséget a regisztrált e-mail fiók hibás működéséért. Kérjük, kerülje például Hotmail vagy Yahoo e-mail címek használatát, ezen szolgáltatók levelezési rendszerében a Tempus Közalapítvány levelei általában a Spam mappába kerülnek. Javasoljuk, hogy ne adja meg jelenlegi intézményi e-mail címét, amely az ösztöndíjas tanulmányok megkezdése után megváltozhat.

A pályázatban megadott információk - beleértve a képzéseket és azok sorrendjét - a pályázati határidő lejárta után nem módosíthatók. A pályázat benyújtásával a pályázó kijelenti, hogy a Tempus Közalapítvány online pályázati rendszerében benyújtott összes információ - beleértve az összes feltöltött dokumentum tartalmát is - legjobb tudásuk és meggyőződésük szerint valós és pontos.

A pályázó az online pályázati rendszerben a pályázat bármely szakaszában visszavonhatja jelentkezését. Ez a döntés azonban végleges, a lemondás visszavonására nincs lehetőség.

3.4.2. A pályázati folyamat folyamatábrája

Felhívjuk figyelmét, hogy a dátumok tájékoztató jellegűek.


2023. november - december
a pályázók elolvassák és értelmezik a 2024/2025-ös pályázati felhívás minden részletét, és elkészítik az összes pályázati dokumentumot
2023. november - december
a pályázók felveszik a kapcsolatot a helyi magyar diaszpóra szervezettel vagy országuk magyar külképviseletével, hogy megkapják az ajánlólevelüket
2023. november - 2024. január
a pályázók elolvassák a Tempus Közalapítvány online pályázati rendszerre vonatkozó útmutatóját (elérhető a honlapon)
2024. január 31-ig (14:00 CET)
a pályázók benyújtják a pályázati dokumentumokat a Tempus Közalapítvány online felületén, és rákattintanak a "benyújtás" gombra
2024. február első fele
a pályázatok technikai ellenőrzése a Tempus Közalapítvány részéről,
a technikai ellenőrzésen megfelelt pályázók pályázati anyagait ajánlás érvényesítésre továbbítjuk
2024. február 28.
az ajánlások valódiságának ellenőrzése az adott ország magyar külképviselete részéről
2024. március
azon pályázók pályázati anyagát, akiknek ajánlólevele érvényes, továbbítják a fogadó intézményeknek a felvételi eljáráshoz
2024. március közepe - május közepe
a fogadó intézmények kiválasztják azokat a jelentkezőket, akik megfelelnek a minimális bemeneti követelményeknek, és tájékoztatják őket a vizsga részleteiről (dátum és módszer), a vizsgák megkezdődnek
2024. április
a motivációs leveleket független szakértők értékelik és pontozzák
2024. április 15-ig
a magyar külképviselet által ellenőrzött és jóváhagyott ajánlással rendelkező pályázók számára orvosi igazolás benyújtása
2024. május-június
a Tempus Közalapítvány a felvett jelentkezőket a jelentkezési preferenciák, a felvételi vizsgaeredmények és a fogadó intézmények kapacitása alapján előzetesen allokálja
2024. május vége
a Diaszpóra Ösztöndíj Bíráló Bizottság dönt a jelöltlistáról,
a Tempus Közalapítvány a jelölési lista alapján véglegesíti a pályázók allokációját
2024. június
a Tempus Közalapítvány kuratóriuma döntést hoz a pályázatokról
2024. június
a pályázókat a Tempus Közalapítvány tájékoztatja a végeredményről,
a sikeres pályázók elfogadják ösztöndíjukat az online rendszerben
2024. augusztus 1-ig
a hiányzó dokumentumokat feltöltik a feltételesen ösztöndíjat nyert pályázók
2024. július - augusztus
a leendő hallgatók megkezdik a vízumigénylési eljárást és megszervezik Magyarországra utazásukat
2024. szeptember 30-ig (vagy előtte)
az ösztöndíjas hallgatók megérkeznek Magyarországra és beiratkoznak az őszi szemeszterre

3.5. A kiválasztási folyamat

3.5.1. A kiválasztás első fordulója: technikai ellenőrzés (2024. február eleje)

Az online pályázati rendszerben csak elmentett, de be nem nyújtott pályázatokat automatikusan elutasítjuk. A Tempus Közalapítvány online pályázati rendszerében sikeresen benyújtott pályázatok elsőként technikai ellenőrzésen esnek át. A technikai ellenőrzést a Tempus Közalapítvány végzi. Ebben a lépésben a TKA ellenőrzi az alapvető jogosultsági feltételeket; például az életkort, az állampolgárságot, a korábbi ösztöndíjakat, az aláírt pályázói nyilatkozat feltöltését (2. sz. melléklet), és ellenőrzi, hogy a pályázó az Ösztöndíjprogram keretében elérhető ösztöndíjtípusra és/vagy képzésre pályázott-e. A technikai ellenőrzés során formailag ellenőrizzük, hogy a szükséges dokumentumok fel vannak-e töltve a pályázati rendszerbe. A feltöltött dokumentumok tartalmát és minőségét a fogadó intézmény ellenőrzi, és megállapítja, hogy ezek a dokumentumok megfelelnek-e a bemeneti követelményeiknek.

A pályázók a technikai ellenőrzés során automatikusan elutasításra kerülnek, ha:

- pályázatukat nem nyújtják be sikeresen az online pályázati rendszerben 2024. január 31-ig (14:00 óra közép-európai idő szerint),
- nem rendelkeznek valamely, az Ösztöndíjprogramban való részvételre jogosító külföldi (azaz nem magyar) állampolgársággal (A jogosító állampolgárságot az útlevél vagy személyazonosító igazolvány szkennelt másolatának feltöltésével szükséges igazolni.), hontalan, menekült, oltalmazott, menedékes, befogadott, bevándorolt, letelepedett státuszt kaptak, vagy nem fedi le őket a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény 39. paragrafusának (1) a) pontja.
- nem rendelkeznek Magyarország területén kívüli lakcímmel,
- 2006. augusztus 31. után születtek (kivéve a táncművészeti képzésre jelentkezőket),
- nem töltik fel az aláírt, kötelezően használandó mintadokumentumban a pályázói nyilatkozatot (2. sz. melléklet) az online pályázati rendszerbe,
- jelenleg Magyarországon önköltséges képzésre beiratkozott hallgatók és most alacsonyabb képzési szinten meghirdetett képzésre pályáznak,
- az Ösztöndíjprogramra úgy jelentkeznek (bármely képzési szinten), hogy a jelentkezés idején a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram vagy más Magyarország Kormánya által alapított program keretében ösztöndíjban részesülnek, és 2024. augusztus 31-ig nem szereznek oklevelet vagy nem lépnek vissza korábbi ösztöndíjuktól,
- nem rendelkeznek magyar diaszpóraszervezet vagy területileg illetékes magyar külképviselet (ideértve a tiszteletbeli konzuli tisztviselőket) által kiállított diaszpóra ajánlólevéllel,
- nem töltöttek fel diaszpóra motivációs levelet,
- a pályázat benyújtását megelőző maximum egy évtől számítva kevesebb mint 10 évet töltöttek külföldön, illetve a magyar felsőoktatásban önköltséges képzésben résztvevők ill. a 241/2016 (VIII. 16.) Korm. rendelet 2. § (2) a) pont szerinti program résztvevői esetén pedig ezen 10 éves

időtartam végének dátuma korábbi, mint a tanulmányok megkezdésétől visszamenőlegesen számított egy év,

- középfokú tanulmányaik legalább utolsó négy évét nem külföldön végezték (amennyiben az adott oktatási rendszerben a középfokú oktatás időtartama 4 évnél rövidebb, az alapfokú oktatás utolsó időszaka is beszámítandó a 4 évbe),
- több pályázatot nyújtottak be,
- a jelentkezés során hamis adatokat adtak meg,
- ha egy megpályázott doktori képzés mellett más, alacsonyabb vagy nem doktori képzési szintre nyújtottak be pályázatot, akkor az alacsonyabb/nem doktori szintre beadott jelentkezés érvénytelennek minősül;
- a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram vagy más Magyarország Kormánya által alapított program keretében ösztöndíjban részesülnek, és a 2.3. pontban leírt jogosulatlansági esetek alá tartoznak,
- a 2022/23-as pályázati körben nyert ösztöndíjuk kezdetét halasztották, viszont nem érkeztek meg Magyarországra és nem kezdték meg tanulmányaikat a rákövetkező évben, és erről a Tempus Közalapítványt sem tájékoztatták augusztus 31-ig.

3.5.2. A kiválasztás második fordulója: a diaszpóra ajánlólevelek érvényességének ellenőrzése (2024. február)

Azok a sikeresen benyújtott pályázatok, amik megfelelnek az alapvető jogosultsági kritériumoknak, jóváhagyás céljából továbbításra kerülnek a külképviseletekhez. Ebben a szakaszban az illetékes külképviseletek ellenőrzik a diaszpóraajánlólevelek tartalmát. Ha a diaszpóra ajánlólevél nem egy valós diaszpóraszervezet vagy egy külképviselet által kiadott érvényes ajánlás, vagy az ajánlólevél nem felel meg a további követelménynek, a pályázat egésze elutasításra kerül.

3.5.3. A kiválasztás harmadik fordulója: az intézményi értékelés (2024. március közepe - május közepe)

Azoknak a pályázóknak a pályázati anyagát, akiknek a diaszpóra ajánlólevele megfelelőnek bizonyul, továbbítjuk a fogadó intézményekhez szakmai értékelés céljából. Az intézmények először szintén formailag ellenőrzik, hogy a pályázók által benyújtott dokumentumok megfelelnek-e a pályázati felhívás követelményeinek és a kiválasztott képzés(ek) minimális bemeneti követelményeinek.

Azok a jelentkezők, akik érvényes, formailag megfelelő pályázattal rendelkeznek, és megfelelnek a minimális bemeneti követelményeknek, megkezdhetik az intézményi felvételi vizsgákat. Minden jelentkező legfeljebb két intézményi felvételi vizsgán vehet részt - a benyújtott pályázatainak megfelelően.

A felvételi vizsga pontos dátuma és módja intézményenként változhat. **A kiválasztott fogadó intézmény(ek) minden pályázót egyénileg tájékoztat(nak) a további részletekről (pl. a vizsga időpontja).**

Mivel a pályázók legfeljebb két képzésre pályázhatnak, **az intézményi vizsga két fordulóban zajlik**.

1. Az egyetemek az első helyen megjelölt képzésre beadott pályázatokat bírálják el először. Az első helyen megjelölt képzések felvételi eljárása 2024 március közepétől kezdődően április végéig várható, ez az időpont ugyanakkor tájékoztató jellegű.
2. A második helyen megjelölt képzésre beadott pályázatokat ezután bírálják el. A második kiválasztott képzés felvételi eljárása 2024 május elején várható, ez az időpont ugyanakkor tájékoztató jellegű.

A kiválasztott fogadó intézmény vizsgarendjétől függően lehetséges, hogy a pályázó által kiválasztott második képzésre nem lesz felvételi vizsga - abban az esetben, ha a pályázó már felvehető státuszt szerzett az első kiválasztott képzésre. Szintén ritka esetben előfordulhat, hogy a pályázót - korábbi tanulmányai miatt - nem elsőéves, hanem magasabb évfolyamos hallgatóként veszik fel. Ebben az esetben az ösztöndíj időtartama ennek megfelelően rövidül.

Megjegyzés az orvosképzésre pályázók számára: az orvosképzési terület az egyik legkeresettebb képzési terület az Ösztöndíjprogramban. Ennek eredményeként a fogadó intézmények többsége várhatóan minden orvosi ösztöndíjas helyét betölti a képzést első helyen megjelölt pályázók felvételiztetése során. Ennek következtében az orvosképzésre pályázók számíthatnak arra, hogy a fogadó intézmények nem veszik tekintetbe a jelentkezésüket, ha a programot csak második helyen jelölik meg.

Megjegyzés magyar nyelvű képzésre pályázók számára: amennyiben a pályázó magyar nyelvű, diplomaszerzésre irányuló teljes képzésre jelentkezik, úgy átkerülhet magyar nyelvi előkészítő képzésre, ha a fogadó intézmény a felvételi vizsga során nem találja elégségesnek a pályázó magyar nyelvtudását.

A fogadó intézmény által megadott végső felvételi eredmények és pontszámok a Tempus Közalapítvány felé továbbításra kerülnek.

Fontos megjegyzés: A pályázókat egy 100 pontos skálán értékelik. Az ösztöndíj egyetlen 56 pont alatt teljesítő pályázó részére sem kerülhet megítélésre. Az elvárt minimum pontszám 56.

3.5.4. A kiválasztás negyedik fordulója: A diaszpóra motivációs levelek értékelése (2024. április)

A diaszpóra motivációs levelek értékelése az intézményi felvételi vizsgáztatással párhuzamosan zajlik. A diaszpóra motivációs leveleket a Tempus Közalapítvány független szakértői értékelik, egy standard

kritériumrendszer alapján. A kapott pontszámok a pályázat elbírálásakor figyelmebe vételre kerülnek. Az értékelési kritériumok a 3.2.1. bekezdésben találhatók.

3.5.5. A felvett pályázók allokációja (2024. május - június)

A Tempus Közalapítvány felelős a pályázók allokációjáért. A pályázók allokációja és az ösztöndíjasok kiválasztása a program Működési Szabályzatában rögzített allokációs alapelvektől függ. Általánosságban elmondható, hogy jelenleg a következő alapelvek vannak érvényben:

1. a kiválasztott képzések sorrendje a pályázati űrlapon (kérjük, olvassa el figyelmesen a 2.5. bekezdést),
2. az egyetem adott képzésének kapacitása (a rendelkezésre álló helyek minimális és maximális száma) (ellenőrizheti az online pályázati rendszerben: https://apply.diasporascholarship.hu/),
3. a fogadó intézmények által megadott vizsgaeredmények (legfeljebb 100 pont) és
4. a szakértők által a diaszpóra motivációs levélre megítélt pontszám.

A hallgatói sokszínűség érvényesítése érdekében a rendelkezésre álló korlátozott helyek miatt (pl. az orvostudomány területén rendelkezésre álló korlátozott intézményi kapacitás) a megítélhető ösztöndíjak száma állampolgárság alapján korlátozható.

3.5.6. A kiválasztás ötödik fordulója: A Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram Bíráló Bizottságának jelölési listájá (2024. június)

A Tempus Közalapítvány továbbítja a pályázók allokációs listáját a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram Bíráló Bizottságának. A továbbított pályázatok számát a következő módon határozzuk meg: támogatható pályázatok száma + 50%.

A Bizottság feladata azon pályázók kiválasztása, akiknek tanulmányi céljai szorosan kapcsolódnak az adott helyi magyar diaszpóra közösség érdekéhez. A Bizottság ennek alapján dönthet a régiók/országok prioritási sorrendjéről, annak figyelembevételével, hogy hol van legnagyobb szükség a helyi magyar közösség támogatására. Hasonlóképpen, a prioritások meghatározhatók tudományterületek vagy más, képzési programokkal kapcsolatos tényezők alapján is.

3.5.7. Pályázati eredmények (2024. júniusának első fele)

A jelentkezők az alábbi státuszok egyikébe kerülhetnek:

- ösztöndíjas;
- feltételes ösztöndíjas (ebben az esetben hiányzó dokumentumokat kell feltölteni);
- tartalékos (csak akkor nyerhet ösztöndíjat, ha valamely másik ösztöndíjas visszamondja az ösztöndíját);
- elutasított.

A jelentkezők a pályázatii eredményekről 2024 júniusában számíthatnak a Tempus Közalapítvány e-mailes értesítésére (valószínűleg június első felében, de ez csak egy tájékoztató jellegű dátum). Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a Tempus Közalapítványtól csak egy tájékoztató e-mailre számíthatnak az eredményekről. Az allokációs eredményektől függően a pályázók június és július folyamán bármikor számíthatnak erre a levélre, ezért kérjük türelmüket. Felhívjuk figyelmüket, hogy

nem áll módunkban válaszolni az eredményekre vonatkozó egyéni megkeresésekre, és minden pályázót az online pályázati rendszeren keresztül fogunk tájékoztatni.

3.6. Az ösztöndíj elfogadása

A pályázati eredményekről szóló értesítő e-mail megérkezését követően mind a jóváhagyott, mind a feltételesen jóváhagyott pályázóknak el kell fogadniuk az ösztöndíjajánlatot az online pályázati rendszerben ahhoz, hogy az ösztöndíjban részesüljenek. Amennyiben a jelentkezők nem fogadják el az ösztöndíjukat a kiértesítés szövegében jelzett időintervallumban, azt automatikusan az ösztöndíj visszamondásának tekintjük.

Az ösztöndíjat nyert jelentkezők nem kaphatnak ösztöndíjas státuszt abban az esetben, ha:

- írásban nyilatkoznak az ösztöndíj visszamondásáról (elküldve ezt a Tempus Közalapítványnak és a Fogadó Intézménynek) vagy az online jelentkezési rendszerben jelzik azt, vagy
- nem töltik fel a hiányzó jelentkezési dokumentumokat 2024. augusztus 1-ig, vagy a feltöltött dokumentumok nem kerülnek elfogadásra a fogadó intézmény által, vagy
- nem fogadják el az ösztöndíjat a megadott határidőig, vagy
- nem szerezték meg a középfokú végzettséget 2024. augusztus 1-ig, vagy
- visszavonják az adatvédelmi tájékoztató elfogadását, vagy
- hamis adatokat adnak meg a pályázati folyamat során.

3.6.1. Az ösztöndíj elfogadása az ösztöndíjat nyert jelentkezőknél

Az ösztöndíjas státusz megszerzéséhez az ösztöndíjat nyert státuszban lévő jelentkezőknek az online pályázati rendszerben kell elfogadniuk az ösztöndíjat a pályázati eredményről megküldött emailben megadott határidőn belül, de legkésőbb 2024. augusztus 1-ig. Az elfogadási határidő általában a jelentkezési eredményről szóló értesítő e-mail kézbesítést követő egy-két héten belül jár le, a legutóbbi pályázati körben ez egy hét volt, kérjük, ennek megfelelően készüljön fel.

3.6.2. Ösztöndíj elfogadás a feltételesen ösztöndíjat nyert jelentkezők esetében

Amennyiben a jelentkező feltételesen jóváhagyott státuszban van, mert hiányzó dokumentumai vannak, amelyeket a jelentkezési határidő után feltölthet, akkor ezen hiányzó dokumentumokat a megszerzést követően haladéktalanul fel kell töltenie az online pályázati rendszeren keresztül, de legkésőbb 2024. augusztus 1-ig. Felhívjuk figyelmét, hogy nem kell megvárnia a pályázati eredmény kézbesítését, a hiányzó dokumentumot az augusztus 1-jei határidő előtt bármikor feltöltheti. További részletek a Pályázati felhívás 3.3. pont Hiányzó dokumentumokban olvashatók.

A feltételesen ösztöndíjat nyert jelentkezőknek az online pályázati rendszerben kell elfogadniuk az ösztöndíjajánlatot a pályázati eredményről megküldött emailben megadott határidőn belül, de legkésőbb 2024. augusztus 1-ig. Az elfogadási határidő általában a jelentkezési eredményről szóló értesítő e-mail kézbesítést követő egy-két héten belül jár le, a legutóbbi jelentkezési körben ez egy hét volt, kérjük, ennek megfelelően készüljön.

4. Magyarországi tanulmányok

A jelentkezési és beiratkozási folyamat előre nem látható okok miatt bekövetkező esetleges változásokat a honlapunkon tesszük közzé: https://diasporascholarship.hu/hu

4.1. Vízumigénylés

Kérjük, az ösztöndíj odaítéléséről kapott pozitív döntés után haladéktalanul kezdje meg a vízumügyintézést. Hivatalosan a vízum ügyintézése és kiállítása 30 napot vesz igénybe. A magyarországi vízum igénylésének érdekében szükséges kapcsolatba lépnie az ország szerint illetékes konzulátussal.

Bővebb információ:

- Külgazdasági és Külügyminisztérium Konzuli Szolgálat: https://konzinfo.mfa.gov.hu/kulkepviseletek/osszes#magyarorszag-kulkepviseletei-kulfoldon
- Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság http://oif.gov.hu/index.php?lang=en

FIGYELEM! Az ösztöndíjas státusz nem garantálja automatikusan a vízumot!

Egyes országok állampolgárainak a vízummentességi megállapodásoknak köszönhetően nincs szükségük vízumra a Magyarországra történő beutazáshoz. A felhívás készítésének időpontjában ide tartozik például Argentína, Ausztrália, Brazília, Kanada, Chile, Kolumbia, Izrael, Mexikó, Észak-Macedónia, Norvégia, Egyesült Királyság, Egyesült Államok, Uruguay és Venezuela. Naprakész információkért látogasson el a konzuli szolgálatok honlapjára: https://konzinfo.mfa.gov.hu/en/visa-free-travel-hungary

4.2. Megérkezés és beiratkozás

Minden jelentkezőnek kiemelten javasoljuk, hogy keresse fel a Study in Hungary weboldalunkat (www.studyinhungary.hu) a magyarországi élettel és a felsőoktatással kapcsolatos részletes információkért. A Pályázati Felhívás 1.3. szakaszában foglaltak szerint, kérjük, ellenőrizze a várható megélhetési költségeket megélhetési költségkalkulátorunkkal Cost of Living Calculator is.

Az ösztöndíjasok kötelesek tájékoztatni fogadó intézményük szerinti Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram intézményi koordinátorát (kérjük, olvassa el weboldalunkon a koordinátorok elérhetőségeit) érkezésük várható időpontjáról 30 - de legalább 15 - nappal az érkezésük előtt.

A sikeres pályázók maguk intézik útjukat Magyarországra - a magyar fél csak a fent, az 1.3 fejezetben megjelölt esetekben és csak a pályázati rendszerben benyújtott külön kérelem esetén biztosít anyagi támogatást az utazási költségekre. A vonatkozó magyar jogszabályok szerint az ösztöndíjasok mentesülnek a Magyarországra történő belépéssel kapcsolatos igazgatási szolgáltatási díj megfizetése alól. Felhívjuk a figyelmet, hogy családtagok, illetve egyéb kísérő személyek részére az ösztöndíjprogram nem biztosít vízumügyintézéssel kapcsolatos segítséget, kiegészítő juttatásokat és adminisztratív szolgáltatásokat.

Kérjük vegye figyelembe, hogy a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíj nem fedezi teljes mértékben az ösztöndíjas összes várható költségét. Ez azt jelenti, hogy a hallgatónak saját anyagi forrásaiból kell kiegészítenie ösztöndíját magyarországi megélhetési költségeinek fedezése érdekében. Minden pályázónak kiemelten ajánlott a jelentkezés előtt a várható megélhetési költségek ellenőrzése Magyarországon és az életvitelszerű tartózkodás szerinti városban; ehhez, kérjük, használja megélhetési költség kalkulátorunkat ide kattintva: http://www.studyinhungary.hu/living-in-hungary/menu/your-costs-of-living.html

Az ösztöndíjasoktól elvárt, hogy vízumukat megszerzik, megérkeznek Magyarországra és **regisztrálják magukat a fogadó intézményükbe legkésőbb 2024. szeptember 30-ig** (az őszi félévben kezdődő tanulmányi programok esetében) - vagy a fogadó intézmények által meghatározott időpontig. Az ösztöndíjban részesülő pályázónak abban a félévben kell beiratkoznia a fogadó intézménybe, amelyben felvételt nyert.

Az Ösztöndíjprogramban **nem lehetséges az ösztöndíjas tanulmányok megkezdését más félévre vagy tanévre halasztani** - kivéve a Működési Szabályzatban leírt speciális, előre nem látható, vis maior esetekben, a Tempus Közalapítvány külön jóváhagyásával. Ezért, főszabály szerint, amennyiben az ösztöndíjas a fogadó intézmények által meghatározott időpontig, de legkésőbb 2024. szeptember 30-ig nem iratkozik be a fogadó intézményébe, automatikusan kiesik az Ösztöndíjprogramból.

Felhívjuk figyelmét, hogy az ösztöndíjasok megérkezésüket követően kötelező egészségügyi szűrővizsgálaton vesznek részt, amelyet a fogadó intézmények szerveznek. A vizsgálatok az ösztöndíjasok számára ingyenesek.

4.3. Jogok és kötelezettségek

4.3.1. Működési Szabályzat, GDPR és Ösztöndíjszerződés

Minden ösztöndíjasra a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram Működési Szabályzata vonatkozik. Kérjük, olvassák el figyelmesen a Működési Szabályzatot (1. sz. melléklet, https://diasporascholarship.hu/wp-content/uploads/dfp_msz.pdf. A következő szöveg kivonatokat

tartalmaz a Működési Szabályzatból; azonban minden ösztöndíjasnak el kell olvasnia a Szabályzat teljes szövegét.

Az ösztöndíjasoknak ösztöndíjszerződést kell kötniük a fogadó Intézménnyel, amely tartalmazza a tanulmányokkal kapcsolatos részleteket, valamint az ösztöndíjasok jogait és kötelezettségeit (lásd a weboldalunkon szereplő mintát, illetve a Működési Szabályzat végét).

Az ösztöndíj csak az ösztöndíjas megélhetésének költségeihez járul hozzá, ezért - az Ösztöndíjprogram keretében – vízummal kapcsolatos segítséget, kiegészítő juttatásokat és adminisztratív szolgáltatásokat nem nyújt a kísérő személyek vagy családtagok számára. Az ösztöndíjszerződés jogalanyai kizárólag az ösztöndíjas és a fogadó intézmény.

Az ösztöndíjasoktól elvárás a fogadó intézmény saját szabályzatának betartása, valamint a jóhiszemű hozzáállás és a lehetőségeikhez mérten a tanulmányaik folytatása annak érdekében, hogy megfeleljenek a tanulmányi követelményeknek és ezáltal a képzést sikeresen befejezzék. Az ösztöndíj elfogadásával az ösztöndíjasok vállalják, hogy részt vesznek az Ösztöndíjprogram Alumni rendszerében, amely támogatja az ösztöndíjasokkal való kapcsolattartást és megkönnyíti az információáramlást - ilyen például az alumni honlap, az alumni rendezvények és a hallgatók elégedettségére vonatkozó felmérések, a karrierfigyelés és a kutatási tevékenységek értékelése.

Felhívjuk figyelmüket, hogy az ösztöndíjas hallgatók általában 30 kreditet teljesítenek egy félév alatt; ezért javasoljuk, hogy félévente legalább 30 kreditértékben teljesítsenek tantárgyakat. Felhívjuk figyelmüket továbbá arra is, hogy amennyiben az ösztöndíjas az utolsó két lezárt (teljesített) félév során nem szerez aktív hallgatói státusszal legalább összesen 36 kreditet (átlagosan 18 kreditet egy félévben), akkor ösztöndíjas státusza megszűnik. Erre az ellenőrzésre minden tanévben sor kerül.

Kérjük, figyelmesen olvassa el a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram ösztöndíjasainak kötelezettségeit a magyar nyelv és kultúra kurzuson való részvételre, a magyar nyelvvizsgára, valamint a 2 évig tartó közösségi munkára vonatkozóan (lásd 2. pont).

Felhívjuk figyelmüket, hogy a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram Működési Szabályzata módosulhat, és az ösztöndíjasokra a mindenkor érvényben lévő és mindenkor hatályos előírások vonatkoznak.

Felhívjuk figyelmüket, hogy az Európai Uniós jog szerinti általános adatvédelmi rendeletnek (GDPR) megfelelően minden pályázónak adatvédelemi hozzájárulási kötelezettsége van; el kell fogadnia az adatvédelmi tájékoztatót (lásd a 3. mellékletet) ahhoz, hogy pályázatot nyújthasson be. Ezen hozzájárulási lehetőségek a regisztráció után jelennek meg az online pályázati rendszerben, az adatvédelmi tájékoztatóval együtt.

4.3.2. A magyarországi tartózkodás

Az Ösztöndíjas köteles Magyarországon tartózkodni és tanulmányait Magyarországon végezni az ösztöndíjas tanulmányi időszak teljes időtartama alatt, ezért számára a tanulmányi időszak alatt nem engedélyezett a más országokban történő életvitelszerű tartózkodás, ellenkező esetben

ösztöndíjas jogviszonya megszűnik. Kivételt képeznek a doktori képzésen részt vevő ösztöndíjasok, akik a doktori képzés két szakaszát érintően maximum 1-1 félév időtartamú tanulmányi célú, külföldön megvalósuló mobilitásban vehetnek részt. További részletekért és kivételekért olvassa el a Működési Szabályzatot.

Az ösztöndíjas hallgatónak minden tanulmányi félév megkezdésekor személyesen kell intéznie a szükséges regisztrációt a fogadó intézmény Nemzetközi Irodájában.

4.3.3. Egyéb ösztöndíjak és kettős finanszírozás

Tekintettel arra, hogy a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram célja a magyarországi felsőoktatási tanulmányok támogatása, amennyiben az ösztöndíjas 30 napnál hosszabb időre olyan ösztöndíjat kap, amelynek célja a Magyarországon kívüli tanulmányok támogatása, a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram ösztöndíjszerződése megszűnik. Tanulmányi célú, legfeljebb 30 napos időtartamú szakmai programok (konferenciák, tanulmányutak stb.) más ösztöndíjprogramok (pl. Erasmus+, CEEPUS) keretében is támogathatók. Az Európai Szolidaritási Testület kivételt képez, mivel nem egyeztethető össze az ösztöndíjasok tanulmányaival.

A pályázók szintén nem jogosultak ösztöndíjra a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogramra abban az esetben, ha a magyarországi központi költségvetésből további, egyidejű ösztöndíjat nyertek magyarországi tanulmányi céllal. Amennyiben az ösztöndíjasoknak egynél több ösztöndíjat ítéltek oda, abban az esetben az ösztöndíjasoknak választaniuk kell az ösztöndíjak közül, és a többi, egyidejű ösztöndíjról le kell mondaniuk. A fogadó intézmény azonban további pénzügyi támogatást nyújthat a hallgatóknak szociális, teljesítményi vagy egyéb más alapon.

Az 51/2007. (III. 26.) kormányrendelet előírásainak megfelelően az ösztöndíjasok jogosultak a Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj elnyerésére.

4.3.4. Az ösztöndíjas státusz megszűnése

Az ösztöndíjas státuszának megszűnését és részleteit az Ösztöndíjprogram Működési Szabályzata (1. melléklet) tartalmazza. Fontos kiemelni, hogy - a Tempus Közalapítvánnyal folytatott konzultációt követően és abban az esetben, ha az egyetemnek nincsenek ezzel kapcsolatos egyéb intézményi belső szabályzatai - a fogadó intézmény köteles megszüntetni a hallgató ösztöndíjas státuszát abban az esetben**, ha a hallgató az utolsó két lezárt félév során nem szerez összesen legalább 36 kreditet (átlagosan 18 kreditet egy félévben)** aktív hallgatói státusszal., és a megszüntetésről a Közalapítványt haladéktalanul tájékoztatni.

Az Ösztöndíjprogram Működési Szabályzatának megfelelően az ösztöndíjas státusz megszűnik, ha

- az ösztöndíjas hallgatói jogviszonyát a fogadó intézmény megszünteti,
- az ösztöndíjas az utolsó két lezárt félév során nem szerez összesen legalább 36 kreditet (átlagosan 18 kreditet egy félévben) aktív hallgatói státusszal,
- az ösztöndíjas nem vesz részt a kötelező magyar mint idegen nyelv és a magyar kultúra kurzuson,
- az ösztöndíjas írásban visszalép az ösztöndíjtól (megküldve ezt mind a Tempus Közalapítványnak, mind a fogadó intézménynek),

- az ösztöndíj elfogadását követően az ösztöndíjas nem utazik Magyarországra és nem kezdi meg tanulmányait (Ha ezt a tényt nem jelzi a Tempus Közalapítványnak, a következő 3 pályázati fordulóban nem pályázhat újra),
- az ösztöndíjas a támogatott képzésen megszerezte diplomáját (vagy befejezte diploma megszerzésére nem irányuló tanulmányait),
- az ösztöndíjas felhasználta az összes elnyert ösztöndíjas félévet, és nem nyújtott be hosszabbítási kérelmet; vagy ha nem jogosult a hosszabbításra,
- az ösztöndíjas nem felel meg az Ösztöndíjprogram magyarországi életvitelszerű tartózkodási kötelezettségére vonatkozó előírásainak,
- az ösztöndíjas ellen lefolytatott intézményi fegyelmi eljárás vagy büntetőjogi eljárás eredményeként az ösztöndíjast eltiltják a tanulmányok folytatásától, és emiatt a Tempus Közalapítvány felkéri a fogadó intézményt az ösztöndíjas státusz megszüntetésére,
- az ösztöndíjas nem teljesíti az egészségügyi szűréseken történő részvételi kötelezettségét, vagy a szűrővizsgálat alkalmatlan minősítéssel zárul,
- az Ösztöndíjprogram hatályos Működési Szabályzatában leírt egyéb esetekben.

5. Elérhetőségek

Az Ösztöndíjprogrammal, valamint a magyar felsőoktatással és a Gyakran Ismételt Kérdésekkel kapcsolatos további részletekért, kérjük látogassa meg a www.diasporascholarship.hu és a www.studyinhungary.hu weboldalakat. További információért, kérjük keresse fel a Tempus Közalapítvány Nemzetközi Felsőoktatási Fejlesztések Igazgatóságát az alábbi elérhetőségek egyikén.

A Tempus Közalapítvány elérhetősége	
Az Ösztöndíjprogram honlapja	www.diasporascholarship.hu
GY.I.K.	https://diasporascholarship.hu/hu/gyik/
Skype	”diasporascholarship”
E-mail	diasporascholarship@tpf.hu
Telefon	+36 1 236 5045
Facebook	https://www.facebook.com/hungariandiasporascholarship https://hu-hu.facebook.com/studyinhungaryofficial/
Twitter	https://twitter.com/RebootYourRoots
Information about Hungary	www.studyinhungary.hu
Megélhetési költségek kalkulátora	http://www.studyinhungary.hu/living-in.hungary/menu/your-cost-of-living.html

A magyar felsőkoktatási intézmények elérhetőségei	
Intézményi koordinátorok elérhetőségei	https://diasporascholarship.hu/hu/intezmenyek/

6. Kapcsolódó dokumentumok

1. sz. Melléklet – A Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram Működési Szabályzata
2. sz. Melléklet – Pályázói Nyilatkozat (kötelezően használandó mintadokumentum)
3. sz. Melléklet – Adatvédelmi tájékoztató

Kérjük, vegye figyelembe, hogy a Diaszpóra Felsőoktatási Ösztöndíjprogram pályázati felhívása a jövőben változhat, ezért javasoljuk, hogy minden pályázó kövesse az Ösztöndíjprogram weboldalát, valamint közösségi média felületeket.